



Bando di ammissione

Master di secondo livello in Tecniche di Chirurgia Robotica e Mini-Invasiva in Chirurgia Oncologica Digestiva

Anno Accademico 2024/2025

| | |
|---|--|
| Estremi pubblicazione bando | Decreto Rettorale Rep. n. Prot. n. del Pubblicato all'albo di Ateneo Rep. n. - Prot. n. del |
| Scadenza iscrizione alla selezione per l'attribuzione delle agevolazioni (► art. 9) | 11/11/2024 |
| Scadenza immatricolazioni al master | 10/12/2024 |
| Modalità di accesso | <ul style="list-style-type: none">➤ Con selezione per candidati/e che concorrono all'attribuzione delle agevolazioni➤ Esaurimento posti per altri/e candidati/e |
| Contatti | Per informazioni amministrative: Ufficio Unife Master School https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ |
| | Per informazioni didattiche: Dipartimento di Medicina traslazionale e della Romagna e-mail: nicola.deangelis@unife.it |
| FAQ Italiano | https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq |
| FAQ English | https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq |
|  ATTIVALO SUBITO! | <p>Per iscriversi a una selezione o per immatricolarsi a un corso/master, è necessario usare l'identità digitale SPID oppure le credenziali della carta d'identità elettronica CIE</p> <p>È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID/CIE perché cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia.</p> <p>In tal caso la registrazione può avvenire senza SPID/CIE, compilando online questo modulo in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.</p> |

Sommario

| | |
|---|----|
| Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI | 3 |
| Art. 2 – POSTI DISPONIBILI | 3 |
| Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO | 4 |
| Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI | 4 |
| Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI | 4 |
| Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI | 5 |
| Art. 7 – ATTESTATO FINALE | 6 |
| Art. 8 – DECADENZA | 6 |
| Art. 9 – SELEZIONE PER L’ATTRIBUZIONE DELLE AGEVOLAZIONI | 6 |
| Art. 10 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE | 7 |
| Art. 11 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO | 8 |
| Art. 12 – SCADENZA PER L’IMMATRICOLAZIONE | 9 |
| Art. 13 – COME IMMATRICOLARSI | 9 |
| Art. 14 – SUBENTRI | 10 |
| Art. 15 – AGEVOLAZIONI E SCONTI | 10 |
| Art. 16 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI | 10 |
| Art. 17 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO | 10 |
| Art. 18 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE | 11 |
| Art. 19 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI | 11 |
| Art. 20 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO | 11 |
| Art. 21 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 12 |
| Art. 22 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | 12 |

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

Il master è attivato su proposta del **Dipartimento di Medicina traslazionale e della Romagna**, in **collaborazione** con l'Ufficio Servizi e-learning e multimediali di Ateneo per l'erogazione della didattica integrata.

La **Direzione** è affidata a **Nicola de'Angelis**.

COMITATO DI INDIRIZZO

- Nicola de'Angelis – Docente Università degli studi di Ferrara
- Giorgio Ercolani – Docente Università degli studi di Bologna
- Federico Marchesi – Docente Università degli studi di Parma

CONSIGLIO DIDATTICO

- Paolo Carcoforo
- Maria Clotilde Carra
- Nicola de'Angelis
- Savino Occhionorelli
- Gaetano Scaramuzzo
- Carlo Alberto Volta

Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili sono 20 di cui 5 per cittadini/e extra-UE residenti all'estero e 5 per i candidati/e con agevolazione.

I posti riservati ai candidati extra-UE ed i posti riservati ai candidati/e con agevolazione che non vengono coperti sono messi a disposizione degli altri candidati.

MODALITÀ DI ACCESSO

- L'accesso al Master avviene **tramite una selezione** solo per candidati/e che concorrono all'attribuzione delle agevolazioni (► art.9)
- Per altri/e candidati/e l'**accesso** al Master è a **esaurimento posti**: le immatricolazioni sono accettate in base all'ordine di presentazione online delle domande.

Le **domande oltre il numero massimo** dei posti disponibili sono inserite nella **graduatoria dei subentri**, sempre in base all'ordine di presentazione online.

Alla data di scadenza delle immatricolazioni i posti eventualmente disponibili sono ridistribuiti nella graduatoria con candidate/i in attesa di subentro (► art. 14).

REVOCA

L'attivazione master è **revocata** se non si raggiunge il **numero minimo di 10** iscritti, o comunque il numero sufficiente a garantire la copertura delle spese di attivazione. In caso di revoca, l'Università di Ferrara rimborsa la quota pagata per l'immatricolazione e la Regione Emilia-Romagna rimborsa la tassa regionale (► art. 11).

Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">● LM – 41 in Medicina e chirurgia● corrispondenti classe relative al D.M. 509/1999 e corso vecchio ordinamento | <p>Chi ha un titolo di studio straniero non dichiarato “equipollente” da un’istituzione universitaria italiana, deve chiederne la verifica ai soli fini dell’iscrizione al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art. 20).</p> <p>Chi ha un titolo di studio conseguito in Italia dichiarato “equipollente” ai sensi della normativa vigente ad uno dei titoli richiesti, può iscriversi “sotto condizione” fino alla verifica completa dell’equipollenza del titolo.</p> |
|---|--|

Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Il master ha **durata annuale** e rilascia 60 cfu.

| Crediti formativi universitari (CFU) | Impegno complessivo (ore) | Didattica assistita (ore) | Studio individuale (ore) | Tirocinio (ore) |
|---|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| 60 | 1500 | 400 | 900 | 200 |

Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

OBIETTIVI:

- Il Master ha l'obiettivo di formare medici chirurghi specializzandi o specialisti in chirurgia generale che intendono sviluppare una conoscenza approfondita delle tecniche di chirurgia mini-invasiva (laparoscopica e robotica) nel campo delle patologie oncologiche dell'apparato digerente. I principali obiettivi formativi sono:
 - a) conoscere l'anatomia chirurgica e i differenti reperti anatomici in chirurgia mini-invasiva
 - b) conoscere la strumentazione in chirurgia mini-invasiva, la sua evoluzione e le piattaforme di chirurgia robotica
 - c) conoscere le procedure mini-invasive per il trattamento chirurgico di patologie oncologiche esofago-gastriche, coloretali, ed epato-bilio-pancreatiche
 - d) conoscere le procedure mini-invasive nell'ambito della chirurgia d'urgenza
 - e) conoscere le indicazioni e controindicazioni cliniche delle differenti tecniche mini-invasive in chirurgia generale
 - f) conoscere le linee guida nazionali ed internazionali della chirurgia oncologica digestiva
 - g) conoscere la gestione delle complicanze legate ai gesti chirurgici mini-invasivi
 - h) conoscere i protocolli pre- e post-operatori per i pazienti candidati a chirurgia mini-invasiva
 - i) valutare e analizzare la letteratura scientifica nell'ambito della chirurgia mini-invasiva e robotica (aspetti biostatistici e valutazione dei bias)
 - j) conoscere le evoluzioni tecnologiche e gli aspetti organizzativi di un programma di chirurgia mini-invasiva
 - k) valutare gli aspetti legati al training, learning curve, ed etico-legislativi.

FINALITÀ:

- Il Master è strutturato in moduli di insegnamento per tematiche cliniche ai quali partecipano riconosciuti esperti nazionali ed internazionali, per fornire un approfondimento teorico riguardo le principali tecniche di chirurgia elettiva e d'urgenza per il trattamento di patologie oncologiche coloretali, esofagogastriche, pancreatiche ed epatobiliari. L'insegnamento erogato in ambito di simulazione chirurgica (dry e wet lab) è finalizzato a formare il chirurgo generale alle più recenti e moderne acquisizioni tecnologiche. Al completamento del Master, il chirurgo sarà in grado di scegliere la tecnica chirurgica più appropriata in conformità con le linee guida/raccomandazioni nazionali ed internazionali nell'ambito della patologia oncologica digestiva.

PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

- Il master è volto a formare chirurghi specializzandi o specialisti in chirurgia generale che operano od opereranno in aziende pubbliche e/o in strutture private dove intendano sviluppare un'attività di chirurgia robotica e mini-invasiva.

Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

| Denominazione | SSD | CFU | ORE |
|--|----------------------------|-----------|------------|
| Hands-on su modello animale | MED/18 | 5 | 40 |
| Simulazione in chirurgia robotica | MED/18 | 5 | 40 |
| Tecniche mini-invasive in chirurgia oncologia coloretale | MED/18 | 6 | 48 |
| Tecniche mini-invasive in chirurgia oncologia d'urgenza | MED/18 | 6 | 48 |
| Tecniche mini-invasive in chirurgia oncologia epatobiliare | MED/18 | 6 | 48 |
| Tecniche mini-invasive in chirurgia oncologia esofago-gastrica | MED/18 | 6 | 48 |
| Tecniche mini-invasive in chirurgia oncologia pancreaticata | MED/18 | 6 | 48 |
| e-learning | MED/18 MED/28 MED/41 | 10 | 80 |
| TOTALE | | 50 | 400 |
| Tirocinio | | 10 | 200 |
| TOTALE | | 60 | 600 |

ORGANIZZAZIONE

La **modalità didattica** del master è integrata.

Inizio lezioni: 07/01/2025

Termine lezioni: 14/11/2025

Le lezioni si articoleranno in tre giornate di insegnamento frontale, disponibili anche in formato webinar live, previste per le seguenti tematiche: chirurgia oncologica coloretale (gennaio), chirurgia oncologica epatica (febbraio), chirurgia oncologia esofago-gastrica (marzo), chirurgia oncologica pancreaticata (aprile) e chirurgia oncologica d'urgenza (maggio). Il modulo "Hands-on" su modello animale da svolgere in presenza avrà durata di due giorni ad ottobre. Il calendario dettagliato degli incontri verrà fornito all'avvio del corso. Il modulo E-learning (video chirurgici) su canale dedicato Youtube sarà disponibile da gennaio a novembre.

ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza

Le studentesse e gli studenti devono sostenere una **prova di verifica cumulativa di tutti gli insegnamenti**. La prova si svolge in presenza.

È necessario iscriversi online agli appelli. Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/isciversi-a-verifica-intermedia>

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza in una delle **sessioni previste**:

- da 01/12/2025 a 20/12/2025
- da 01/03/2026 a 31/03/2026

Per sostenere la prova è necessario compilare online la **domanda di conseguimento titolo** 15 giorni prima della data della prova. Solo chi ha superato la prova di verifica cumulativa e ha conseguito i crediti del tirocinio può presentare domanda di conseguimento titolo.

Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/domanda-conseguimento-titolo>

Art. 7 – ATTESTATO FINALE

A chi supera la prova finale viene rilasciato **Diploma di Master di II livello**.

Art. 8 – DECADENZA

Chi non supera la prova finale nelle sessioni indicate all'art. 6 decade dagli studi.

Art. 9 – SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE AGEVOLAZIONI

La selezione per l'attribuzione delle agevolazioni previste all'art. 15 consiste nella valutazione del curriculum secondo i criteri indicati di seguito:

| | Valutazione | Punteggio | Punteggio massimo |
|---|--|-----------|-------------------|
| Curriculum vitae | iscrizione ad una scuola di specializzazione in Chirurgia Generale in una università Europea nell'a.a. 2024/25 | 5 | 20/20 |
| | proficiency in lingua inglese | Fino a 5 | |
| | produzione scientifica attinente alle tematiche del master | Fino a 5 | |
| | partecipazione convegni e congressi attinenti alle tematiche del master | Fino a 3 | |
| | partecipazione a corsi di formazione attinenti alle tematiche del master | Fino a 2 | |
| L'elenco dei titoli sopra menzionati di cui il candidato è in possesso dovrà essere inserito in un unico documento (curriculum vitae et studiorum) | | | |

SCADENZA PER L'ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di iscrizione alla selezione deve essere presentata **online** entro il 11/11/2024.

COME ISCRIVERSI ALLA SELEZIONE

Per iscriversi alla selezione è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità digitale SPID
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/isciversi-selezione>

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia (► art. 19) devono registrarsi seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/selezione-no-spид>

COSA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Dimensione massima 50 Mb per ciascun allegato; i file dovranno indicare il cognome del candidato, ad esempio: cognome_nomefile.pdf

ALLEGATI OBBLIGATORI

Curriculum Vitae et Studiorum completo dei titoli valutabili.

| |
|--|
| Chi ha un titolo di studio equipollente deve compilare il modulo alla pagina https://modulistica.unife.it/studenti/ums/equipollenza-titolo e caricarlo online firmato in originale |
| Chi ha un titolo di studio straniero deve seguire le istruzioni indicate all'art. 20 |
| Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia. (► art. 19) devono iscriversi alla selezione seguendo le istruzioni indicate alla pagina https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/selezione-no-spj stampare la domanda di iscrizione selezione, firmarla, e caricarla online. |
| Cittadine e cittadini extra UE legalmente soggiornanti in Italia , devono caricare online una copia del permesso di soggiorno. |

L'inserimento online dei dati relativi a titolo di studio, voti conseguiti, curriculum vitae vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**. L'inserimento online della documentazione richiesta vale come **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000** circa la conformità degli stessi agli originali. Tutte le candidate e tutti i candidati sono ammessi con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Sono accettate esclusivamente le domande online.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'iscrizione alla selezione.

FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

È ammessa/o al master, sui posti riservati a candidati/e con agevolazione (► art. 2), chi si colloca entro il **quinto** posto nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo ottenuto. In caso di ulteriore parità precede la candidata/il candidato più giovane.

Entro il **05/12/2024** previa approvazione degli atti concorsuali, sarà possibile verificare la propria posizione in graduatoria accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> (per il login valgono le stesse modalità utilizzate per l'iscrizione alla selezione), sezione Test di ammissione. La graduatoria è pubblicata in forma anonima indicando come riferimento il numero di prematricola dei candidati e delle candidate. Questa modalità è l'unico mezzo ufficiale di pubblicità: le candidate e i candidati non ricevono comunicazioni personali.

Sia i/le candidati/e **assegnatari/e** di agevolazione sia i/le candidati/e **non risulti/e assegnatari/e** di agevolazione, comunque interessati ad iscriversi al master, dovranno procedere all'**immatricolazione entro il 10/12/2024** seguendo le **due diverse modalità** indicata all'art.13

Art. 10 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Le candidate e i candidati sono esclusi dalla selezione se si verifica anche solo una di queste condizioni:

- non presentano la domanda di iscrizione alla selezione secondo le modalità e tempistiche specificate in questo bando all'articolo 9
- non hanno i titoli di studio richiesti specificati in questo bando all'articolo 3
- non inseriscono nella procedura online di iscrizione alla selezione gli allegati obbligatori specificati in questo bando all'articolo 9
- hanno titolo di studio equipollente ma non compilano il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/equipollenza-titolo> e/o non caricano il modulo firmato in originale online (sezione Allegati) come specificato in questo bando all'articolo 9
- hanno un titolo di studio straniero non ancora dichiarato equipollente e non ne richiedono la verifica al Consiglio didattico ai soli fini dell'iscrizione allegando la documentazione richiesta e specificata in questo bando all'articolo 20
- caricano online dichiarazioni, documentazioni o certificazioni false o viziate da invalidità insanabile
- se cittadine e cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia, e non caricano online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati) come specificato in questo bando all'articolo 19
- se cittadine e cittadini residenti all'estero, e non caricano online (sezione Allegati) la domanda di iscrizione alla selezione firmata come specificato in questo bando all'articolo 18
- se si verifica ogni altra ipotesi di violazione delle prescrizioni di questo bando.

Le candidate e i candidati devono presentare tutti i documenti richiesti dal presente bando, anche se già presentati all'Università degli Studi di Ferrara per altre selezioni.

Il Responsabile del procedimento amministrativo gestisce la procedura di esclusione della candidata/del candidato per mancanza dei requisiti o per vizio nella domanda e inoltra all'interessata/o comunicazione contenente le motivazioni dell'esclusione inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'iscrizione alla selezione.

Le domande dei candidati esclusi non vengono consegnate alla Commissione, ma trattenute dal Responsabile del procedimento

Art. 11 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Contributo complessivo di € 2.500,00 di cui:

- o € 1.750,00: prima rata **da versare al momento dell'immatricolazione**, comprensiva della tassa regionale pari a € 140,00
- o € 750,00: seconda rata da versare entro il **15/06/2025**

La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.

I percorsi di studio rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art. 13):

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Chi non effettua il pagamento del contributo entro **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

PAGAMENTO DA PARTE DI SOGGETTI TERZI

- **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i **soggetti privati e soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema **PagoPA**.

- **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di **soggetti pubblici** di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 **assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati tramite **girofondi** sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara n. 0037022.

Il pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati deve essere effettuato **entro la data di scadenza del pagamento indicata nel presente articolo**.

Il soggetto terzo prima di effettuare il pagamento deve **richiedere l'emissione del PagoPA ad esso intestato o le istruzioni per effettuare il pagamento tramite girofondo**, scrivendo all'indirizzo altaformazione@unife.it **almeno 15 giorni prima della scadenza delle iscrizioni**, indicando i **seguenti dati**:

- dati fiscali del soggetto terzo che effettua il pagamento: ragione sociale, indirizzo, codice fiscale e partita I.V.A.
- nome e cognome della/e persona/e cui si finanzia il contributo di iscrizione
- denominazione del corso
- importo totale finanziato.

RIMBORSI

In caso di **revoca** del master (► art. 2), l'Università di Ferrara rimborsa d'ufficio il contributo di iscrizione pagato esclusa l'imposta di bollo.

In fase di immatricolazione è **obbligatorio indicare il Codice IBAN** del conto corrente per l'eventuale accredito del rimborso. In mancanza di questo dato l'Università di Ferrara non effettua alcun rimborso.

Per chiedere il **rimborso della tassa regionale alla Regione Emilia-Romagna**, compilare il modulo alla pagina: <https://servizierno.go.it/moduli/tassaregionale/modulo.php>

Chi decade dal percorso di studio (► art. 8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

Art. 12 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata **online** entro il **10/12/2024**

Art. 13 – COME IMMATRICOLARSI

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità digitale SPID
- **(candidati/e assegnatari/e delle agevolazioni)** seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi> per immatricolarsi a un corso/master con selezione
- **(candidati/e che non partecipano alla selezione per l'attribuzione delle agevolazioni o comunque non risultati assegnatari/e)** seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi> per immatricolarsi ai corsi ad esaurimento posti
- pagare il contributo di iscrizione
- allegare eventuale richiesta di riconoscimento tirocinio (► art. 17)

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia devono:

- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/imm-no-spil>
- stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla online (sezione Allegati).

(se non già allegati in fase di iscrizione alla selezione per l'attribuzione di agevolazioni)

Cittadine e cittadini extra UE legalmente soggiornanti in Italia, devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini con titolo di studio straniero devono seguire le istruzioni indicate all'art. 19 di questo bando

Cittadine e cittadini con titolo di studio conseguito in Italia "equipollente" ai sensi della normativa vigente ad uno dei titoli richiesti per l'immatricolazione devono compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/equipollenza-titolo> e caricarlo online (sezione Allegati) firmato in originale

L'inserimento online dei dati relativi al titolo di studio conseguito vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**.

Le domande di immatricolazione online verranno perfezionate d'ufficio successivamente alla scadenza delle iscrizioni. Solo in quel momento gli interessati/e riceveranno notifica automatica dal sistema di conferma di immatricolazione con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'immatricolazione.

Art. 14 – SUBENTRI

I posti rimasti eventualmente liberi sono messi a disposizione seguendo l'ordine delle **graduatorie dei subentri**

Chi subentra deve effettuare la procedura di immatricolazione (► art. 13) e pagare il contributo di iscrizione entro il 17/12/2024 accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti e seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Art. 15 – AGEVOLAZIONI E SCONTI

AGEVOLAZIONI

Il Dipartimento di Medicina Traslazionale e per la Romagna mette a disposizione fondi per **5 agevolazioni** che consistono nella **riduzione del contributo di iscrizione al Master di 750,00 euro**, applicata sulla seconda rata.

Le agevolazioni sono assegnate tramite **selezione (► art. 9)**

Art. 16 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Non è previsto il riconoscimento di CFU.

Art. 17 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO

È possibile richiedere il **riconoscimento del tirocinio** da attività lavorativa attuale o pregressa svolta nell'ambito di un'unità operativa complessa con regolare attività di chirurgia mini-invasiva (laparoscopica e robotica)

La **richiesta** deve essere presentata **durante l'immatricolazione (► art. 13) o dopo la scadenza delle immatricolazioni**, comunque entro 45 giorni prima della data prevista di conseguimento titolo. **Chi presenta la richiesta di riconoscimento dopo la scadenza delle immatricolazioni deve pagare un'imposta di bollo di Euro 16,00.**

| Chi richiede il riconoscimento del tirocinio durante l'immatricolazione deve: | Chi richiede il riconoscimento del tirocinio dopo la scadenza delle immatricolazioni (► art. 12) ed entro 45 giorni prima della data prevista di conseguimento titolo deve: |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• compilare il modulo alla pagina: https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscimento-tirocinio• caricare il modulo online (sezione Allegati) unitamente a una relazione dettagliata delle attività per le quali si chiede il riconoscimento ed eventuale documento rilasciato dall'ente | <ul style="list-style-type: none">• compilare il modulo alla pagina: https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscimento-tirocinio• allegare al modulo una relazione dettagliata delle attività per le quali si chiede il riconoscimento ed eventuale documento rilasciato dall'ente• seguire le istruzioni che si ricevono via mail per pagare l'imposta di bollo di Euro 16,00 |

Art. 18 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Non è consentito iscriversi allo stesso Master (di I o II livello), nemmeno se attivato in due istituzioni diverse, in questo caso l'iscrizione va considerata "sotto condizione" fino a quando il Consiglio didattico del Corso (o un'apposita commissione delegata) non approva la domanda di contemporanea iscrizione.

Se per l'anno accademico in corso la persona che si immatricola ha già effettuato l'iscrizione a un altro Master, deve seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/contemporanea-iscrizione>

Art. 19 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani e quindi **partecipano all'assegnazione dei posti previsti per i cittadini italiani** (► art. 2):

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino);
- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario);
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 parag. 2).

Cittadine e cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

A questa categoria appartengono le cittadine e i cittadini che, quando si immatricolano, sono extra-UE residenti all'estero. **A loro è riservato il numero di posti specificato nel presente bando** (► art. 2).

Le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione sono pubblicate alla pagina del Ministero <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Nella stessa pagina sono pubblicate le modalità per registrarsi sulla **piattaforma University** e presentare richiesta di visto d'ingresso per studio.

Art. 20 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

Chi possiede una Laurea straniera o un Titolo accademico conseguito all'estero non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana deve **richiederne la verifica** ai soli fini dell'iscrizione al Master.

QUANDO E COME RICHIEDERE LA VERIFICA DEL TITOLO AI SOLI FINI DELL'ISCRIZIONE AL CORSO

La **richiesta di verifica va presentata al momento dell'immatricolazione** al Master

Per richiedere la verifica:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/verifica-titolo-estero>
- caricare il modulo firmato in originale nella [procedura online](#) (sezione Allegati) **unitamente a**:
 - Laurea straniera/Titolo accademico conseguito all'estero **tradotto** in italiano e **legalizzato**
 - uno tra questi documenti: **Diploma supplement**; **Dichiarazione di Valore in loco** emessa dalla competente Rappresentanza diplomatica italiana all'estero; **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal CIMEA; per presentare richiesta tramite Unife accedi qui: <https://cimea.diplo-me.eu/unife/#/auth/login>

La stessa documentazione IN ORIGINALE deve essere consegnata di persona o spedita per posta all'Ufficio Unife Master School. Per ulteriori informazioni consultare la pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/verifica-titolo-straniero>

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente.

Fino all'avvenuta verifica del titolo, le candidate e i candidati sono ammessi al corso "sotto condizione" e potranno essere esclusi dal corso in qualsiasi momento nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

Le persone immatricolate "sotto condizione":

- non possono sostenere le prove di verifica intermedie
- non possono sostenere la prova finale per il conseguimento del titolo e al termine del corso incorrono nella decadenza.

Art. 21 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso al corso di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

[Informative per studentesse e studenti](#)

Art. 22 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Chiara Bedeschi, Responsabile dell'Ufficio Unife Master School.