



**Università
degli Studi
di Ferrara**

**Bando per l'ammissione ai corsi delle
Lauree magistrali delle professioni sanitarie**

Scienze infermieristiche e ostetriche

LM/SNT1 - Classe delle lauree magistrali in scienze infermieristiche e ostetriche

Scienze riabilitative delle professioni sanitarie

LM/SNT2 - Classe delle lauree magistrali in scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione

Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche

LM/SNT3 - Classe delle lauree magistrali in scienze delle professioni sanitarie tecniche

ANNO ACCADEMICO 2025/2026

Decreto Rettorale – Protocollo n. ... – Repertorio n. ... del ...
Pubblicato all'albo d'Ateneo – Protocollo n. ... – Repertorio n. ... del ...

SOMMARIO:

- **Art. 1 – POSTI DISPONIBILI**
- **Art. 2 – NORME E REQUISITI DI AMMISSIONE**
- **Art. 3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E DEI TITOLI VALUTABILI**
 - 3.1 MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE
 - 3.2 TITOLI VALUTABILI
- **Art. 4 – PERSONE COMUNITARIE ED EXTRACOMUNITARIE EQUIPARATE**
 - 4.1 CANDIDATI CON TITOLO CONSEGUITO ALL'ESTERO
- **Art. 5 – CANDIDATI CON DISABILITÀ E CANDIDATI CON DIAGNOSI DI DSA**
- **Art. 6 – REGOLAMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE**
 - 6.1 DATA E LUOGO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA
 - 6.2 LA PROVA SCRITTA
 - 6.3 VALUTAZIONE DEI TITOLI
 - 6.4 DISTINZIONE DEGLI EX AEQUO (PARITÀ DI PUNTEGGIO)
 - 6.5 LA COMMISSIONE D'ESAME E COMITATO DI VIGILANZA
- **Art. 7 – GRADUATORIE**
- **Art. 8 – IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI**
- **Art. 9 – TASSE E BENEFICI**
- **Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
- **Art. 11 – DISPOSIZIONI FINALI**

ALLEGATI:

- Decreto ministeriale dell'8 agosto 2025, n. 605
- Allegato 1 del decreto ministeriale dell'8 agosto 2025, n. 605
- Modulo valutazione titoli

Art. 1 - POSTI DISPONIBILI

È indetto presso questo Ateneo il concorso di ammissione per l'anno accademico 2025/2026 per l'accesso ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie, attivati in conformità a quanto previsto dal Decreto Ministeriale dell'8 gennaio 2009 "Determinazione delle classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie".

Nella tabella sono indicati i corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie attivati all'Università degli Studi di Ferrara per l'anno accademico 2025/26 e il numero dei posti definito dal Decreto Ministeriale 12 agosto 2025, n. 614.

DENOMINAZIONE CORSO DI LAUREA MAGISTRALE	POSTI Comunitari e equiparati
CLASSE LM/SNT1 - Classe delle lauree magistrali in scienze infermieristiche e ostetriche: Laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche	65
CLASSE LM/SNT2 - Classe delle lauree magistrali in scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione: Laurea magistrale in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie	50
CLASSE LM/SNT3 - Classe delle lauree magistrali in scienze delle professioni sanitarie tecniche: Laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche	50

Art. 2 - NORME E REQUISITI DI AMMISSIONE

L'ammissione ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie avviene secondo procedura concorsuale (legge 2 agosto 1999, n. 264), mediante una **prova di accesso** che si svolgerà il giorno 25 settembre 2025 ed una **valutazione dei titoli**, in base a quanto indicato nel Decreto Ministeriale dell'8 agosto 2025, n. 605, e a quanto indicato nel presente bando di ammissione.

Sono ammessi alla prova di ammissione per l'accesso ai corsi di laurea magistrale coloro che siano in possesso di uno dei seguenti titoli:

- laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- diploma universitario abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- titolo abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, di cui alla legge n. 42/1999.

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE	LAUREA TRIENNALE NECESSARIA
CLASSE LM/SNT1 - Laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche	• Infermieristica • Ostetricia • Infermiere pediatrico

CLASSE LM/SNT2 - Laurea magistrale in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie	• Podologo • Fisioterapista • Logopedista • Ortottista - assistente di oftalmologia • Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva • Tecnico della riabilitazione psichiatrica • Terapista occupazionale • Educatore professionale
CLASSE LM/SNT3 - Laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche	• Tecnico audiometrista • Tecnico di laboratorio biomedico • Tecnico di radiologia medica, per immagini e radioterapia, • Tecnico di neurofisiopatologia

Sono ammessi comunque alla prova di ammissione, con riserva, i candidati che conseguiranno il titolo di laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse nella sessione autunnale dell'anno accademico 2024/2025, secondo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 6 del D.M. n. 270/2004.

Possono essere ammessi ai corsi di laurea magistrale, prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione e in deroga alla programmazione nazionale dei posti, in considerazione del fatto che i soggetti interessati svolgono già funzioni operative:

- coloro che ricoprono una funzione di direzione di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, formalmente attribuita dall'Ente di appartenenza (strutture pubbliche e strutture convenzionate con il SSN);
- coloro che siano titolari, con atto formale e di data certa da almeno due anni alla data del presente decreto, dell'incarico di direttore o di coordinatore di uno dei corsi di laurea ricompresi nella laurea magistrale di interesse.

I candidati in possesso di titoli di ammissione che consentono l'ammissione in deroga alla programmazione nazionale dei posti, dovranno comunque obbligatoriamente effettuare l'iscrizione al concorso dal 25 agosto al 10 settembre 2025 entro e non oltre le ore 12.00, unitamente al pagamento del contributo previsto di € 80,00.

Data la molteplice tipologia dei titoli di studio conseguiti, ai sensi delle disposizioni vigenti, i candidati verranno ammessi alla procedura concorsuale sotto condizione della verifica della regolarità del titolo di studio posseduto per l'accesso al corso.

L'Amministrazione universitaria potrà disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato, con provvedimento motivato, che verrà comunicato all'interessato mediante Posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E DEI TITOLI VALUTABILI

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata **dalle ore 9.00 del 25 agosto al 10 settembre 2025 entro e non oltre le ore 12.00.**

3.1 MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Per iscriversi e partecipare alla prova di ammissione è necessario:

1. seguire per l'iscrizione le modalità indicate sulla guida pubblicata alla pagina

<https://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>

2. effettuare il pagamento del contributo di iscrizione alla prova di **80 euro**

L'Amministrazione universitaria non procederà al rimborso del contributo di € 80,00 in alcun caso.

3.2 TITOLI VALUTABILI

Seguendo la procedura descritta nella guida riportata alla pagina

<https://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>, in fase di iscrizione è necessario allegare

entro i termini indicati il **“Modulo valutazione titoli”**. Tale modulo è parte integrante del bando e per agevolarne la compilazione è scaricabile collegandosi alla pagina

<https://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>

Sarà accettata e valutata solo la documentazione PRESENTATA IN AUTOCERTIFICAZIONE che si ottiene scaricando e compilando il “Modulo valutazione titoli” allegato al presente bando.

Il modulo è pubblicato in formato pdf compilabile, si consiglia di compilarlo in formato digitale.

Non è necessario firmare il “Modulo valutazione titoli”, poiché l'autenticazione con SPID o CIE sostituisce la firma autografa.

Non saranno accolte domande di ammissione presentate con modalità diverse da quelle appena descritte né valutati titoli presentati con modalità diverse dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Se non si presenta correttamente compilato il modulo di autocertificazione entro i termini indicati dal presente bando, ai fini della graduatoria, verrà riconosciuto il solo punteggio relativo alla prova di ammissione.

Per chi è in possesso di un titolo di studio ante riforma, la Commissione, se lo ritiene necessario, potrà riservarsi di chiedere una eventuale integrazione con i programmi d'esame rilasciati dalla competente Università, Ente, Azienda o Regione.

Qualora dal controllo effettuato sui dati autocertificati emergano dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000), il candidato decadrà automaticamente dall'eventuale immatricolazione ottenuta e da tutti gli altri benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera (D.P.R. 445/2000, art. 75). Non si procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate.

Art.4.- PERSONE COMUNITARIE ED EXTRACOMUNITARIE EQUIPARATE

Sono equiparate agli italiani e quindi partecipano all'assegnazione dei posti previsti:

- persone comunitarie;
- persone extracomunitarie titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero coloro che risiedono regolarmente in Italia o in un Paese dell'Unione Europea, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25/07/1998, n. 286, come modificato dall'art. 26 della legge 30/07/2002, n. 189 “Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo” in possesso di un titolo di studio corrispondente a quello italiano richiesto, purché riconosciuto idoneo secondo l'autonoma valutazione svolta dalla singola Istituzione della formazione superiore;

- persone extracomunitarie, con permesso di soggiorno rilasciato per motivi di studio, regolarmente iscritti ad un corso di studio o corsi singoli per l'a.a. 2024/25;
- che risiedono in Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Confederazione Elvetica, Repubblica di San Marino;
- persone rifugiate e i titolari di protezione sussidiaria;
- personale in servizio nelle rappresentanze diplomatiche estere e negli organismi internazionali con sede in Italia - accreditate presso lo Stato italiano o la Santa Sede - e i loro coniugi e figli a carico;
- persone che risiedono all'estero con le certificazioni di competenza di lingua italiana, nel grado corrispondente ai livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa, emesse nell'ambito del sistema di qualità CLIQ (Certificazione Lingua Italiana di Qualità). Il sistema CLIQ riunisce in associazione gli enti certificatori (Università per stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena, Università Roma Tre, Società "Dante Alighieri") e l'Università per stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria ed è convenzionato con gli Istituti italiani di Cultura all'estero o altri soggetti;
- persone che hanno la doppia cittadinanza, di cui una italiana (legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19, par. 2).

Gli appartenenti alle categorie suddette parteciperanno al test di ammissione per l'assegnazione dei posti previsti per i cittadini italiani.

4.1 CANDIDATI CON TITOLO CONSEGUITO ALL'ESTERO

Chi è in possesso di un **titolo di studio estero**, oltre al modulo valutazione titoli debitamente compilato, ed eventuale autocertificazione dei titoli/abilitazioni conseguiti in Italia, deve presentare i titoli esteri, l'elenco della documentazione richiesta è consultabile al seguente link <https://www.unife.it/it/internazionale/venire/iscriversi/informazioni/titoli>

Chi è in possesso di un **titolo di studio estero** oltre al modulo valutazione titoli debitamente compilato deve presentare:

- il provvedimento di riconoscimento del titolo, da parte del Ministero della Salute, con decreto direttoriale del Direttore Generale competente
- i titoli esteri conseguiti, il cui elenco è consultabile al seguente link <https://www.unife.it/it/internazionale/venire/iscriversi/informazioni/titoli>

I candidati in possesso di un titolo conseguito all'estero saranno ammessi alla prova di ammissione **con riserva**. Nel caso risultassero vincitori, la loro immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione e del titolo conseguito all'estero in loro possesso, che andranno presentati in originale, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente.

Per maggiori informazioni contattare l'Ufficio Orientamento, Welcome ed Incoming

► <http://SOS.unife.it>

Per informazioni:

Ufficio Orientamento, Welcome ed Incoming

► www.unife.it/it/internazionale/venire/iscriversi/informazioni

Ministero dell'Università e della Ricerca ► www.studiare-in-italia.it/studentistranieri

Art. 5 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E CANDIDATI CON DIAGNOSI DI DSA

Le persone con disabilità e/o con DSA possono segnalare le proprie esigenze perché siano considerate nell'organizzazione del test di ammissione (legge n. 104/1992 ss.mm.ii., legge n. 170/2010 ss.mm.ii.).

Certificazioni ammesse

Saranno accolte le istanze contenenti almeno una delle seguenti certificazioni:

- certificazione di invalidità in corso di validità, rilasciata dalla commissione medica competente ai sensi della legge n. 295 del 1990;
- certificazione di handicap in corso di validità, rilasciata dalla commissione medica competente per territorio secondo la legge n. 104 del 1992;
- diagnosi di DSA rilasciata da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture accreditate dalla Regione da non più di 3 anni dalla scadenza del presente bando o dopo il compimento dei 18 anni;
- altra documentazione che la legge equipara a una delle precedenti tipologie.

Le persone candidate con disabilità e/o con DSA possono essere ammesse allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza COVID-19, con riserva da parte dell'Ateneo, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.

Le certificazioni caricate devono essere leggibili e complete di ogni loro pagina.

Come effettuare la segnalazione

La segnalazione deve essere effettuata compilando la sezione Ausilio allo svolgimento delle prove nella procedura online di iscrizione al test, da effettuare entro il giorno 10 settembre 2025. Per convalidare la richiesta e terminare la procedura è necessario caricare una delle certificazioni ammesse, attraverso l'apposita sezione "Lista dichiarazioni di invalidità/handicap/DSA" proposta dalla procedura di iscrizione. L'Università concede le misure di supporto necessarie in relazione alla natura e alla gravità della disabilità o del DSA. Il tempo aggiuntivo, ove concesso, non può eccedere il 50% del tempo ordinario di svolgimento della prova per le persone con disabilità e il 30% del tempo ordinario per quelle con DSA. Non è ammesso l'utilizzo di dizionario e/o vocabolario, tavola periodica degli elementi, mappe concettuali, formulari.

Persone candidate con disabilità o con DSA residenti all'estero

Per usufruire degli ausili o delle misure compensative devono presentare la certificazione dello stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in italiano o in inglese. Le modalità di presentazione sono le stesse previste per le persone candidate italiane.

Valutazione richieste e concessione ausili o misure compensative

Le richieste sono valutate dal Servizio Disabilità e DSA (Coordinamento Politiche di Inclusione), richiedendo ove necessario pareri a persone esperte in materia di disabilità e DSA. Al termine della valutazione, il Servizio Disabilità e DSA comunica alla persona candidata uno dei seguenti esiti:

- accoglimento della richiesta, comunicato pubblicando la lista degli ausili concessi sulla [pagina web dedicata alle prove di ammissione](#) 5 giorni lavorativi dopo la scadenza delle iscrizioni. La pubblicazione avviene in forma anonima: ogni persona interessata è identificata mediante il proprio numero di prematricola, che può essere consultato sulla [propria area riservata: studiare.unife.it](#);
- richiesta di integrazione: il Servizio Disabilità e DSA invia un'apposita comunicazione a mezzo mail per segnalare la necessità di integrare, entro la data di scadenza del bando, la documentazione presentata;
- rigetto della richiesta, comunicato a mezzo mail in difetto dei requisiti di cui al presente articolo. L'Ateneo si riserva la facoltà di non accogliere la richiesta di ausili o misure compensative in caso di documentazione medica scaduta, non idonea o inviata oltre la scadenza dei termini di iscrizione al test di ammissione, fatte comunque salve eventuali

disposizioni ministeriali derogatorie legate alla gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Le misure di supporto concesse sono comunicate alla Commissione d'esame per la relativa applicazione.

Contatti Servizio Disabilità e DSA

[SOS - Sezione Disabilità e DSA](#)

Per saperne di più

[Sito web Servizio Disabilità e DSA \(Ufficio di Coordinamento delle Politiche di inclusione\)](#)

Art.6 - REGOLAMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

6.1 DATA E LUOGO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Per la prova di ammissione è assegnato un tempo di due ore. La prova ha inizio alle ore 11.00 del giorno 25 SETTEMBRE 2025.

Luogo e orario di convocazione saranno pubblicati entro il giorno 19 settembre 2025 con apposito avviso sul sito di Ateneo alla pagina

<https://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>

DOCUMENTI DA PRESENTARE IL GIORNO DELL'ESAME

Il giorno della prova il candidato dovrà obbligatoriamente consegnare alla Commissione:

1. Documento d'identità in corso di validità (carta d'identità, passaporto, patente di guida);
2. Fotocopia fronte e retro del documento di cui sopra;

6.2 LA PROVA SCRITTA

Ai sensi dell'art. 3 del D.M. dell'8 agosto 2025, n. 605, la prova di ammissione è predisposta da ciascuna Università sulla base delle disposizioni di cui al predetto decreto ed in base al contenuto del presente bando.

La prova di ammissione consiste nella soluzione **di ottanta quesiti** che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- teoria/pratica pertinente alle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese;
- scienze umane e sociali.

Sulla base dei programmi di cui all'Allegato 1 del D.M. dell'8 agosto 2025, n. 605 che costituisce parte integrante del presente decreto, vengono predisposti:

- trentadue quesiti per l'argomento di teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- diciotto quesiti per l'argomento di cultura generale e ragionamento logico;
- dieci quesiti per ciascuno dei restanti argomenti.

Per la valutazione del candidato ciascuna commissione giudicatrice, nominata dai competenti organi accademici, ha a disposizione cento punti dei quali ottanta riservati alla prova scritta e venti ai titoli.

I punteggi della prova scritta

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- **meno 0,25** punti (meno zero virgola venticinque) per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

6.3 VALUTAZIONE DEI TITOLI

Titoli	Punteggio
Titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi	Fino ad 1 punto per ciascuno titolo fino ad un massimo di punti 3
Attività professionale nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN o in regime di libera professione, queste ultime idoneamente documentate e certificate.	Punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 4
Attività professionale nella funzione di coordinamento o nella funzione specialistica formalmente riconosciuta in una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN	Punti 1 per ciascun anno o frazione superiore ai sei mesi fino ad un massimo di punti 5
Docenti e Tutor delle discipline professionalizzanti MED/45-50, incaricati formalmente presso i Corsi di Laurea delle professioni sanitarie	Punti 0,50 per ciascun incarico/anno fino ad un massimo di punti 5
Attività di ricerca documentata in pubblicazioni scientifiche	Fino ad un massimo di punti 3

Per la compilazione dei titoli indicati nel DM 605/25 si ricorda di utilizzare l'allegato **“Modulo valutazione titoli”** (art. 3.2).

6.4 DISTINZIONE DEGLI EX AEQUO (PARITÀ DI PUNTEGGIO)

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale, in cui viene sommato il voto ottenuto nella prova scritta con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli, prevale, in ordine decrescente, il voto ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi ai seguenti argomenti:

- teoria/pratica della disciplina specifica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse; cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese; scienze umane e sociali.

Modalità di svolgimento della prova

I candidati ammessi alla prova scritta potranno accedere nell'aula predisposta per la prova mediante chiamata in ordine di data di nascita, in base all'elenco fornito dall'Ufficio Immatricolazioni e Trasferimenti in ingresso.

Al candidato verrà consegnata una scheda anagrafica, riportante i suoi dati prestampati.

Esaurite le modalità di accertamento dell'identità dei candidati e concluse tutte le operazioni di controllo e preparazione per lo svolgimento della prova, il responsabile d'aula, coadiuvato dagli altri componenti della Commissione, distribuisce i plichi sigillati ai partecipanti.

Ogni plico contiene:

1. i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
2. un modulo di risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti 1 e 2 comporta la sostituzione integrale del plico.

Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportati dal candidato comportino un'obiettivo difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula.

Per la compilazione del modulo risposte è necessario

- utilizzare esclusivamente un pennarello dato in dotazione dall'Ateneo;
- verificare la corretta compilazione della scheda anagrafica e sottoscriverla;
- contrassegnare la risposta prescelta seguendo le relative istruzioni di compilazione. E' offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data a un quesito, scegliendone un'altra tra le 5 disponibili nella riga destinata alla correzione e presente per ciascuna domanda. Deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- ogni candidato riceverà una coppia di codici a barre con serigrafia che NON dovrà essere rimossa, pena l'esclusione dalla prova. Un codice a barre dovrà essere applicato sulla scheda anagrafica e l'altro sulla scheda delle risposte, negli appositi spazi

Durante la prova

- **non può interagire** con gli altri durante la prova;
- **non si può introdurre né utilizzare** nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, calcolatrici, auricolari, webcam o altra strumentazione simile, nonché introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione;
- al termine della prova (o al momento della consegna del materiale) si deve rimanere seduti e attendere le istruzioni di consegna in silenzio. Non si può parlare con i vicini né scambiarsi informazioni.

6.5 LA COMMISSIONE D'ESAME E COMITATO DI VIGILANZA

La Commissione d'esame è nominata con decreto rettorale ed è composta da membri effettivi e supplenti in numero adeguato a svolgere le funzioni ad essa affidate.

La Commissione effettuerà tutte le operazioni previste per lo svolgimento della prova di ammissione.

La Commissione per lo svolgimento della prova scritta si avvale dell'ausilio di un Comitato di vigilanza composto da un numero di membri effettivi e supplenti sufficiente a garantire il corretto svolgimento delle procedure. L'Università degli Studi di Ferrara, per l'organizzazione e la gestione del concorso, si avvale del supporto organizzativo della Ditta SELEXI srl. come da Determina Dirigenziale del 21 maggio 2024 repertorio. n. 976/2024 protocollo n. 125078

ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE

Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il Presidente della Commissione o il responsabile d'aula ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso.

Al termine della prova il Presidente della Commissione giudicatrice o il responsabile d'aula, coadiuvato dai commissari, sovrintende alla consegna da parte dei candidati del seguente materiale:

1. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
2. la scheda anagrafica;
3. il modulo risposte.

Il Presidente della Commissione giudicatrice, o il responsabile d'aula, provvede al termine della prova a:

1. inserire tutti i moduli risposte destinati alla correzione in uno o più contenitori che saranno chiusi e prelevati direttamente dal personale della ditta Selexi;
2. redigere il verbale (o i verbali) d'aula nel caso in cui si fossero verificate, nel corso della prova, situazioni degne di essere descritte in quanto influenti sul regolare svolgimento della prova.

CASI DI ANNULLAMENTO

Sono causa di annullamento della prova:

1. lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia stato dato atto a verbale;
2. disporre e utilizzare in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, calcolatrici, webcam, auricolari o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
3. l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione e non verrà determinato il punteggio della prova annullata.

La Commissione potrà annullare la prova ed allontanare dall'aula anche il candidato che si rifiuti di mostrare o di consegnare alla Commissione il materiale non consentito elencato al punto 2, che sia stato occultato dal candidato stesso.

Art. 7 - GRADUATORIE

Dopo l'espletamento della prova, i moduli, con le risposte fornite dai candidati, saranno acquisiti dalla stessa Ditta Selexi che provvederà automaticamente alla determinazione del punteggio da assegnare ad ogni candidato.

Il programma informatico predispone un elenco dei candidati presenti alla prova, con il risultato della prova scritta, per ciascun corso di laurea magistrale.

I risultati della prova scritta verranno predisposti in base alle risposte fornite dai candidati e a quanto indicato nel presente bando.

Dopo l'espletamento della prova scritta di ammissione, la Commissione valuterà quanto indicato nei Moduli valutazione titoli caricati durante l'iscrizione al test dei presenti alla prova, in base a quanto stabilito nell'articolo precedente e stilerà la graduatoria finale di ammissione, per ogni laurea magistrale, in base al risultato della prova scritta e alla valutazione dei titoli presentati.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DEGLI AMMESSI

Le graduatorie finali degli ammessi (una per ogni laurea magistrale) saranno rese note dal giorno 16 ottobre 2025 esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo alla pagina <https://www.unife.it/it/iscriviti/iscrivorsi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>

Le graduatorie degli ammessi rappresentano l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito del concorso e non verrà data alcuna comunicazione scritta o telefonica sull'esito ottenuto.

Sono ammessi al corso di laurea magistrale richiesto:

- i candidati soprannumerari in possesso di uno dei requisiti previsti all'art. 2 del presente bando, in deroga all'espletamento della prova di ammissione e alla programmazione nazionale dei posti;
- coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria finale compilata sulla base del punteggio complessivo riportato.

Art. 8 - IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI

L'immatricolazione dei candidati vincitori è disposta fino alla copertura dei posti messi a concorso (fermo restando quanto indicato all'art. 2 del presente bando di ammissione), seguendo l'ordine della graduatoria finale per ciascun corso di laurea magistrale.

Le graduatorie verranno pubblicate secondo il calendario seguente:

	DATA DI PUBBLICAZIONE	SCADENZA IMMATRICOLAZIONE ON LINE
Pubblicazione graduatoria e immatricolazione degli ammessi	16 ottobre 2025	Ore 12.00 del 23 ottobre 2025
Primo scorrimento *	28 ottobre 2025	Ore 12.00 del 04 novembre 2025
Secondo scorrimento *	07 novembre 2025	Ore 12.00 dell'11 novembre 2025
Terzo scorrimento *	17 novembre 2025	Comunicato direttamente ai candidati

* sarà pubblicato solo in caso vi siano posti vacanti

L'Università di Ferrara provvederà alla pubblicazione di una guida dettagliata sulle modalità da seguire per l'immatricolazione ai corsi di laurea.

La guida sarà reperibile sul sito <https://www.unife.it/it/iscriviti/iscrivorsi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>.

I candidati classificati vincitori, per ottenere l'immatricolazione dovranno seguire le modalità che verranno descritte nella pagina sopra citata.

Si ricorda che il mancato pagamento delle tasse non annulla l'iscrizione universitaria precedente: lo studente risulta essere ancora iscritto ad un precedente corso anche se non in regola con le tasse universitarie. Pertanto il candidato iscritto ad un altro corso di studio, che decide di immatricolarsi ad una laurea magistrale delle professioni sanitarie, potrà scegliere tra le seguenti possibilità:

- **RINUNCIARE** al corso di studio a cui era precedentemente iscritto (art. 27 Regolamento Studenti);

- Se iscritto ad un corso di studio dell'Università di Ferrara, effettuare un **PASSAGGIO DI CORSO**;
- Se iscritto ad un corso di studio di altro Ateneo, effettuare il **TRASFERIMENTO** all'Università di Ferrara.

Viene concessa l'immatricolazione "sotto condizione" agli studenti laureandi che sono risultati in posizione utile nelle graduatorie dei concorsi per l'ammissione ai corsi a numero programmato. Detti laureandi, al momento dell'immatricolazione al nuovo corso di studi, devono avere terminato tutte le attività didattiche e devono essere in difetto del solo esame finale da sostenere entro la prima sessione utile. Tali studenti, se non conseguiranno la laurea entro la sessione suddetta, verranno esclusi dal corso di laurea magistrale e perderanno tutti gli eventuali benefici maturati dall'immatricolazione.

Gli scorrimenti della graduatoria di merito si concluderanno **entro il termine improrogabile del 15 dicembre 2025**.

Nel caso in cui, dai dati dichiarati o consegnati, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione e da tutti i benefici da essa derivati. L'amministrazione universitaria provvederà al recupero delle eventuali agevolazioni finanziarie concesse (es.: borsa di studio, esonero ecc.) e non verranno rimborsate le tasse pagate. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

ART. 9 - TASSE E BENEFICI

Il costo d'iscrizione dipende da:

- reddito in Italia: attestazione ISEE rilasciata nel 2025, valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, privo di omissioni e/o difformità. Per il rilascio dell'attestazione ISEE occorrono circa 15 giorni;
- reddito all'estero: documento del reddito familiare rilasciato da ambasciata o consolato, tradotto in italiano.

Per maggiori informazioni su tasse d'iscrizione, benefici universitari ed esoneri

► <https://www.unife.it/it/iscriviti/tasse>.

Per i benefici regionali (borse di studio, posto alloggio, ecc) ► www.er-go.it

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 è illustrata durante la procedura di iscrizione alla prova e consultabile su portale di Ateneo <https://www.unife.it/it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>.

Se dai dati dichiarati o consegnati risultano dichiarazioni false o mendaci, il candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione e da tutti i suoi benefici, oltre a rimanere soggetto alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

L'amministrazione universitaria recupererà le eventuali agevolazioni finanziarie concesse, quali borse di studio o esoneri. Le tasse pagate non saranno rimborsate. Per la dichiarazione falsa i controinteressati potrebbero chiedere un risarcimento.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Università dispone l'immatricolazione a tutti i suddetti corsi di laurea magistrali delle professioni sanitarie per l'anno accademico 2025/2026 in base a quanto stabilito dal presente bando di ammissione.

Le modalità e i contenuti della prova sono stati definiti nel Decreto Ministeriale dell'8 agosto 2025, n. 605.

Il responsabile del procedimento per quanto attiene al concorso di cui al presente bando è il funzionario amministrativo dott.ssa Beatrice Zucchi Responsabile dell'Ufficio Immatricolazioni e Trasferimenti in Ingresso – via Saragat 2/d – 44121 Ferrara.

Per le rettifiche di errori materiali e per eventuali errata corrige relativi al presente bando ed ai relativi allegati si procede mediante apposito avviso pubblicato sul sito di Ateneo

Il presente bando di concorso è disponibile sul sito web dell'Università degli Studi Ferrara all'indirizzo <https://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>

CONTATTI UTILI: per chiarimenti o problemi contattare il Supporto **Online Studentesse/Studenti** <https://sos.unife.it/>

Allegati:

1. Decreto Ministeriale dell'8 agosto 2025, n. 605
2. Allegato 1 - Programmi relativi alla prova di ammissione
3. Modulo valutazione titoli