



## Bando di ammissione

### MASTER DI PRIMO LIVELLO

# UMANIZZAZIONE DELLE CURE: TECNICHE DI FILOSOFIA PRATICA APPLICATA AI CONTESTI ASSISTENZIALI E SOCIALI

Anno Accademico 2025/2026

Estremi pubblicazione bando	Decreto Rettorale Rep. n. Prot. n. del Pubblicato all'albo di Ateneo Rep. n. - Prot. n. del
Scadenza bando	<b>15/01/2026</b> Per l'iscrizione di cittadini/e extra UE residenti all'estero la <b>scadenza</b> è anticipata al <b>giorno 08/01/2026</b>
Modalità di accesso	Accesso libero per cittadini/e italiani ed equiparati Esaurimento posti per cittadini/e extra UE residenti all'estero
Contatti	Per informazioni amministrative: Ufficio Unife Master School <a href="https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/">https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/</a>
	Per informazioni didattiche: Istituto di Psichiatria, Dipartimento di Neuroscienze e Riabilitazione Dott.ssa Angela Muscettola, <a href="mailto:mscnagl@unife.it">mscnagl@unife.it</a> , 0532 455813
FAQ Italiano	<a href="https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq">https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq</a>
FAQ English	<a href="https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq">https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq</a>
	Per iscriversi a una selezione o per immatricolarsi a un corso/master, è necessario usare l'identità digitale SPID oppure le credenziali della carta d'identità elettronica CIE È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID/CIE perché cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia. In tal caso la registrazione può avvenire senza SPID/CIE, compilando online <a href="#">questo modulo</a> in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.

## Sommario

<b>Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI</b> .....	3
<b>Art. 2 – POSTI DISPONIBILI</b> .....	3
<b>Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO</b> .....	4
<b>Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI</b> .....	4
<b>Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI</b> .....	4
<b>Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI</b> .....	4
<b>Art. 7 – ATTESTATO FINALE</b> .....	6
<b>Art. 8 – DECADENZA</b> .....	6
<b>Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO</b> .....	6
<b>Art. 10 – SCADENZA PER L’IMMATRICOLAZIONE</b> .....	7
<b>Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI</b> .....	7
<b>Art. 12 – SUBENTRI (solo per cittadini/cittadine EXTRA UE residenti all’estero)</b> .....	8
<b>Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI</b> .....	8
<b>Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI</b> .....	9
<b>Art. 15 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO</b> .....	9
<b>Art. 16 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE</b> .....	9
<b>Art. 17 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI</b> .....	9
<b>Art. 18 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO</b> .....	10
<b>Art. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b> .....	11
<b>Art. 20 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> .....	11

## Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

---

Il Master è attivato su proposta del **Dipartimento di Neuroscienze e Riabilitazione**, in **collaborazione** con il Dipartimento di Studi Umanistici e l'Ufficio Servizi e-learning e multimediali di Ateneo per l'erogazione didattica a distanza.

La **Direzione** è affidata a Luigi Grassi.

### COMITATO DI INDIRIZZO

- Luigi Grassi – Professore ordinario in psichiatria, Università degli Studi di Ferrara
- Muscettola Angela - Phd student in Capacities building for global health, Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica e sociologo Junior, Formatore di interventi EB
- Nicoletta Poli - Presidente Associazione Italiana Consulenza Filosofica AICOFI e direttrice scuola di formazione in consulenza filosofica PARRESI

### CONSIGLIO DIDATTICO

- Lisa Bortolotti
- Marco Bresadola
- Rosangela Caruso
- Matteo Vincenzo D'Alfonso
- Elisa Dolfini
- Luciano Fadiga
- Antonino Falduto
- Roberto Formisano
- Anita Gramigna
- Luigi Grassi
- Luigi Zerbinati

## Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

---

Illimitati per cittadini/e italiani ed equiparati.

Sono previsti **3** posti per cittadini/cittadine extra-UE residenti all'estero.

### MODALITÀ DI ACCESSO

- **Per studenti/studentesse italiani ed equiparati:** il corso è ad accesso libero, non è previsto un numero massimo di iscrizioni.
- **Per studenti/studentesse extra-UE residenti all'estero** l'accesso al Corso avviene tramite esaurimento posti: le immatricolazioni sono accettate in base all'ordine di presentazione online delle domande.

Le **domande oltre il numero massimo** dei posti disponibili sono inserite nella **graduatoria dei subentri**, sempre in base all'ordine di presentazione online.

### REVOCA

L'attivazione dei Master è **revocata** se non si raggiunge il **numero minimo di 15** iscritti, o comunque il numero sufficiente a garantire la copertura delle spese di attivazione. In caso di revoca, l'Università di Ferrara rimborsa la quota pagata per l'immatricolazione la Regione Emilia-Romagna rimborsa la tassa regionale (► art. 9).

## Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

---

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea triennale conseguita ai sensi del DM 270/04</li><li>• Laurea magistrale conseguita ai sensi del DM 270/04</li><li>• corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento</li></ul>	<p><b>Chi ha un titolo di studio straniero</b> non dichiarato “equipollente” da un’istituzione universitaria italiana, deve <b>chiederne la verifica ai soli fini dell’iscrizione</b> al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art. 18).</p> <p><b>Chi ha un titolo di studio conseguito in Italia dichiarato “equipollente” ai sensi della normativa vigente ad uno dei titoli richiesti</b>, può iscriversi “sotto condizione” fino alla verifica completa dell’equipollenza del titolo.</p>
--	--

## Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

---

Il Master ha **durata annuale** e rilascia **60** cfu.

Crediti formativi universitari (CFU)	Impegno complessivo (ore)	Didattica assistita (ore)	Studio individuale (ore)	Tirocinio (ore)
60	1500	400	850	250

## Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

---

### OBIETTIVI:

- Il Master forma professionisti attivi in contesti sanitari e sociali, promuovendo competenze comunicative, capacità critiche e strumenti metodologici applicabili nelle relazioni di cura. Sviluppa abilità cognitive, etiche, emotive ed esistenziali per migliorare la qualità dell’interazione tra operatori e con i pazienti, affrontando situazioni complesse come stress, difficoltà legate al ciclo di vita, diagnosi, cure palliative e fine vita.

### FINALITÀ:

- Il Master offre una formazione specialistica a sanitari e operatori sociali, integrando alle tecniche comunicative gli strumenti della Filosofia Pratica. Intende contrastare la disumanizzazione dell’assistenza, favorendo un approccio umanistico ispirato a tradizioni filosofiche occidentali e orientali, per rafforzare l’alleanza terapeutica e la consapevolezza del prendersi cura.

### PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

- Il percorso consente di progettare e attuare interventi nei contesti di cura, applicando pratiche filosofiche orientate alla qualità della vita, al benessere e alla dignità della persona, a beneficio sia dei pazienti e familiari, sia degli operatori stessi.

## Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

---

Denominazione	SSD	CFU	ORE
Aspetti teorici e generali dell’approccio filosofico pratico e sue correlazioni neuroscientifiche e interdisciplinari		13	104

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Aspetti teorici e generali</i></li> <li>• <i>Consulenza e Counseling Filosofici</i></li> <li>• <i>Filosofia della mente e filosofia della scienza</i></li> <li>• <i>Filosofia Morale</i></li> <li>• <i>Neuroscienze e questione mente-corpo</i></li> <li>• <i>Pedagogia e processi educazionali</i></li> <li>• <i>Psicologia generale e clinica</i></li> </ul>	PSIC-04/B PHIL-02/A PHIL-05/A PHIL-03/A BIOS-06/A PAED-01/A PSIC-04/B		
<b>Modelli applicativi dell'approccio filosofico pratico nei contesti di cura e sociali</b>		<b>12</b>	<b>96</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Approccio centrato sulla persona</i></li> <li>• <i>Approccio fenomenologico ed esistenziale</i></li> <li>• <i>Etica della comunicazione</i></li> <li>• <i>La relazione e l'incontro operatore-persona</i></li> <li>• <i>Medical Humanities</i></li> <li>• <i>Modelli applicativi</i></li> </ul>	MEDS-11/A PHIL-05/A PHIL-03/A PSIC-04/B PSIC-04/B PSIC-01/A		
<b>Interventi e tecniche dell'approccio filosofico pratico nell'ambito della cura</b>		<b>20</b>	<b>160</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Interventi psicosociali e filosoficamente orientati: Terapia della dignità</i></li> <li>• <i>Interventi psicosociali e filosoficamente orientati: Terapie centrate sul significato</i></li> <li>• <i>Interventi psicosociali e filosoficamente orientati: Terapie umanistico-esistenziali</i></li> <li>• <i>Tecniche autoipnosi e ipnosi meditativa</i></li> <li>• <i>Tecniche ed interventi I</i></li> <li>• <i>Tecniche ed interventi II</i></li> </ul>	MEDS-11/A MEDS-11/A PSIC-04/B MEDS-26/D PSIC-03/B PSIC-02/A		
<b>Workshop e seminari esperienziali con corpo docente nazionale e internazionale</b>	MEDS-11/A	<b>5</b>	<b>40</b>
<b>Tirocinio</b>		<b>10</b>	<b>250</b>
<b>Totale</b>		<b>60</b>	<b>650</b>

## ORGANIZZAZIONE

La **modalità didattica** del Master è **integrata, oltre a 66% erogata online**: è prevista l'erogazione di lezioni frontali e workshops formativi in presenza, lezioni virtuali in streaming e di videolezioni asincrone. Tramite la piattaforma e l'aula virtuale sarà possibile sia fruire dei materiali didattici, che interagire con coach e docenti e sperimentare modalità di laboratori on-line.

Le attività in presenza si svolgeranno presso il Dipartimento di Neuroscienze e Riabilitazione, Via Luigi Borsari, 46 – Ferrara

**Inizio lezioni:** 01/02/2026

**Termine lezioni:** 01/03/2027

Il calendario dettagliato dell'attività didattica verrà fornito all'inizio del corso.

## ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza.

Le studentesse e gli studenti devono sostenere una **prova di verifica cumulativa di tutti gli insegnamenti**. La prova si svolge in presenza.

È necessario iscriversi online agli appelli. Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/isciversi-a-verifica-intermedia>

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza nella **sessione prevista**:

- dal 15/03/2027 al 30/03/2027

Per sostenere la prova è necessario compilare online la **domanda di conseguimento titolo almeno** 13 giorni lavorativi prima della data della prova. Solo chi ha superato la prova di verifica cumulativa e ha conseguito i crediti del tirocinio può presentare domanda di conseguimento titolo.

Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/domanda-conseguimento-titolo>

## Art. 7 – ATTESTATO FINALE

---

A chi supera la prova finale viene rilasciato il Diploma di Master di I livello.

## Art. 8 – DECADENZA

---

Chi non supera la prova finale nella sessione indicata all'art. 6 decade dagli studi.

## Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

---

Contributo complessivo di € 2.500,00 di cui:

- € 2.000,00: prima rata **da versare al momento dell'immatricolazione**, comprensiva della tassa regionale pari a € 140,00
- € 500: seconda rata da versare entro il **15/06/2026**

La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.

I percorsi di studio rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

### COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art. 11):

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Chi non effettua il pagamento del contributo entro **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

### PAGAMENTO DA PARTE DI SOGGETTI TERZI

- **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i **soggetti privati** e **soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema **PagoPA**.

- **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di **soggetti pubblici** di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 **assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati tramite **girofondi** sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara il cui iban è: IT49G0100004306TU0000011290.

**Il pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati** deve essere effettuato **entro la data di scadenza dell'immatricolazione indicata nel presente articolo.**

Il soggetto terzo prima di effettuare il pagamento deve **richiedere l'emissione del PagoPA ad esso intestato o le istruzioni per effettuare il pagamento tramite girofondo**, scrivendo all'indirizzo [altaformazione@unife.it](mailto:altaformazione@unife.it) **almeno 15 giorni prima della scadenza delle immatricolazioni**, indicando i **seguenti dati**:

- dati fiscali del soggetto terzo che effettua il pagamento: ragione sociale, indirizzo, codice fiscale e partita I.V.A.
- nome e cognome della/e persona/e cui si finanzia il contributo di iscrizione
- denominazione del corso
- importo totale finanziato.

Dopo l'avvenuto pagamento, se effettuato tramite PagoPA, il soggetto terzo potrà scaricare la ricevuta accedendo al sito <https://unife.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/home#/scaricaricevuta>.

## RIMBORSI

In caso di **revoca** del Master (► art. 2), l'Università di Ferrara rimborsa d'ufficio il contributo di iscrizione pagato esclusa l'imposta di bollo.

In fase di immatricolazione è **obbligatorio indicare il Codice IBAN** del conto corrente per l'eventuale accredito del rimborso. In mancanza di questo dato l'Università di Ferrara non effettua alcun rimborso.

Per chiedere il **rimborso della tassa regionale alla Regione Emilia-Romagna**, compilare il modulo alla pagina: <https://servizierno.go.it/moduli/tassaregionale/modulo.php>

Chi decade dal percorso di studio (► art. 8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

## Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata **online** entro il **15/01/2026**.

Per l'iscrizione di cittadini/e extra UE residenti all'estero la **scadenza** è anticipata al **giorno 08/01/2026**.

## Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità digitale SPID
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi>
- pagare il contributo di iscrizione
- allegare eventuali richieste di riconoscimento tirocinio (► art. 15)

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia devono:

- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/imm-no-spide>
- stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla online (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini extra UE legalmente soggiornanti in Italia, devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini con titolo di studio straniero devono seguire le istruzioni indicate all'art. 18 di questo bando.

Cittadine e cittadini con titolo di studio conseguito in Italia “equipollente” ai sensi della normativa vigente ad uno dei titoli richiesti per l’immatricolazione devono compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/equipollenza-titolo> e caricarlo online (sezione Allegati) firmato in originale

L’inserimento online dei dati relativi al titolo di studio conseguito vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**.

**Le domande di immatricolazione online** verranno perfezionate d’ufficio successivamente alla scadenza delle iscrizioni. Solo in quel momento gli interessati/e riceveranno notifica automatica dal sistema di conferma di immatricolazione con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l’interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Una volta formalizzata la procedura di iscrizione, non è possibile effettuare procedura di passaggio ad altro percorso di studio attivato presso l’Ateneo.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all’indirizzo di posta elettronica indicato durante l’immatricolazione.

## **Art. 12 – SUBENTRI (solo per cittadini/cittadine EXTRA UE residenti all’estero)**

---

I posti rimasti liberi sono messi a disposizione seguendo l’ordine della **graduatoria dei subentri**.

**Chi subentra deve completare la procedura di immatricolazione** (► art. 11) e **pagare il contributo di iscrizione entro il 15/01/2026** accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti e seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

## **Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI**

---

Non sono previste agevolazioni sul contributo di iscrizione.

### **SCONTI**

Ai sensi di quanto previsto dal [Regolamento di Ateneo per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di contributi e vantaggi economici in conformità alla L. 7 agosto 1990, n. 241](#), previa presentazione di apposita richiesta, le amministrazioni e gli enti interessati possono usufruire dello sconto di € 500,00 sul contributo di iscrizione in favore dei propri dipendenti/aderenti/iscritti, fino a un massimo di 10 iscritti per ogni ente.

Lo sconto è applicato sulla seconda rata.

Lo sconto può essere destinato a:

- o Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001 (\*)
- o Associazioni, Istituzioni, Comitati, Organismi Culturali, Ambientali, Sportivo-Ricreativi, del volontariato e della Cooperazione Sociale, caratterizzati da impegno sociale ed umanitario, comunque senza finalità di lucro
- o eccezionalmente aziende e società di diritto privato, qualora l’iniziativa non persegua scopi di lucro.

Le Amministrazioni e gli enti interessati devono **presentare richiesta, tramite P.E.C. a [ateneo@pec.unife.it](mailto:ateneo@pec.unife.it), entro e non oltre il 16/12/2025**, compilando il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/richiesta-concessione-sconto>

(\*) D. LGS. 165/2001 - ART. 1 C. 2 Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane, e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l’Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300. Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi anche al CONI.

## Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

---

Non è previsto il riconoscimento di CFU.

## Art. 15 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO

---

È possibile richiedere il **riconoscimento del tirocinio** da attività lavorativa attuale o pregressa o da precedente tirocinio svolto su percorsi formativi post-laurea.

La **richiesta** deve essere presentata **durante l'immatricolazione** (► art. 11) o **dopo la scadenza delle immatricolazioni**, comunque entro 45 giorni prima della data prevista di conseguimento titolo. **Chi presenta la richiesta di riconoscimento dopo la scadenza delle immatricolazioni deve pagare un'imposta di bollo di euro 16,00.**

### COME RICHIEDERE IL RICONOSCIMENTO

Chi richiede il riconoscimento del tirocinio <b>durante l'immatricolazione</b> deve:	Chi richiede il riconoscimento del tirocinio <b>dopo la scadenza delle immatricolazioni</b> (► art. 11), <b>ma entro 45 giorni prima della data prevista di conseguimento titolo</b> deve:
<ul style="list-style-type: none"><li>• compilare il modulo alla pagina: <a href="https://modulistica.unife.it/public/ums/riconoscim-ento-tirocinio">https://modulistica.unife.it/public/ums/riconoscim-ento-tirocinio</a></li><li>• caricare il modulo online (sezione Allegati) unitamente a una relazione dettagliata delle attività per le quali si chiede il riconoscimento ed eventuale documento rilasciato dall'ente</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• compilare il modulo alla pagina: <a href="https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscim-ento-tirocinio">https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscim-ento-tirocinio</a></li><li>• allegare al modulo una relazione dettagliata delle attività per le quali si chiede il riconoscimento ed eventuale documento rilasciato dall'ente</li><li>• seguire le istruzioni che si ricevono via mail per pagare l'imposta di bollo di euro 16,00</li></ul>

## Art. 16 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

---

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Non è consentito iscriversi allo stesso Master (di I o II livello), nemmeno se attivato in due istituzioni diverse, in questo caso l'iscrizione va considerata "sotto condizione" fino a quando il Consiglio didattico del Corso (o un'apposita commissione delegata) non approva la domanda di contemporanea iscrizione.

Se per l'anno accademico in corso la persona che si immatricola ha già effettuato l'iscrizione a un altro Master, deve **seguire le istruzioni indicate alla pagina** <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/contemporanea-iscrizione>

## Art. 17 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

---

### CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani e accedono liberamente al Master:

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino);

- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario);
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 par. 2).

**Cittadine e cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia** devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

## CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

A questa categoria appartengono le cittadine e i cittadini che quando si immatricolano sono extra-UE residenti all'estero. **A loro è riservato il numero di posti specificato nel presente bando** (► art. 2).

Le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione sono pubblicate alla pagina del Ministero <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Nella stessa pagina sono pubblicate le modalità per registrarsi sulla [piattaforma University](#) e presentare richiesta di visto d'ingresso per studio.

## Art. 18 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

Chi possiede una Laurea straniera o un Titolo accademico conseguito all'estero non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana deve **richiederne la verifica** ai soli fini dell'iscrizione al Master.

### QUANDO E COME RICHIEDERE LA VERIFICA DEL TITOLO AI SOLI FINI DELL'ISCRIZIONE AL CORSO

La **richiesta** di verifica **va presentata al momento dell'immatricolazione** al Master.

#### Per richiedere la verifica:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/verifica-titolo-estero>
- caricare il modulo firmato in originale nella [procedura online](#) (sezione Allegati) **unitamente a**:
  - Laurea straniera/Titolo accademico conseguito all'estero **tradotto** in italiano e **legalizzato**
  - uno tra questi documenti: **Diploma supplement**; [Dichiarazione di Valore in loco](#) emessa dalla competente Rappresentanza diplomatica italiana all'estero; [Attestato di Comparabilità](#) rilasciato dal CIMEA; per presentare richiesta tramite Unife accedi qui: <https://cimea.diplo-me.eu/unife/#/auth/login>

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente.

Fino all'avvenuta verifica del titolo, le candidate e i candidati sono ammessi al corso "sotto condizione" e potranno essere esclusi dal corso in qualsiasi momento nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

Le persone immatricolate "sotto condizione":

- non possono sostenere le prove di verifica intermedie
- non possono sostenere la prova finale per il conseguimento del titolo e al termine del corso incorrono nella decadenza.

## **Art. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

---

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso al corso di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

[Informative per studentesse e studenti](#)

## **Art. 20 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

---

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Chiara Bedeschi, Responsabile dell'Ufficio Unife Master School.