



BANDO PER L'ATTIVITÀ DI TUTORATO DI SUPPORTO AL TEST TECO-T a.a. 2025/26

Tutte le cariche, professioni, titoli e termini inerenti a funzioni nominate nel presente regolamento e declinate al genere maschile devono intendersi riferite anche al corrispondente termine di genere femminile.

Art. 1 - Indizione

È indetta una selezione per l'a.a. 2025/26 per titoli e colloquio, per l'attribuzione di 2 (due) assegni per attività di collaborazione al Tutorato di supporto allo svolgimento del Test TECO-T per un totale di 30 ore, pari a 15 ore ciascuno.

Le attività di Tutorato di supporto allo svolgimento del Test TECO-T sono svolte sotto la guida del responsabile del progetto.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Può candidarsi alla selezione chi è iscritto:

- agli ultimi due anni di un corso di laurea magistrale a ciclo unico (della durata di 5 anni), anche interateneo, se previsto dalla convenzione;
- agli ultimi tre anni di un corso di laurea magistrale a ciclo unico (della durata di 6 anni), anche interateneo, se previsto dalla convenzione;
- a un corso di laurea magistrale (+2), anche interateneo, se previsto dalla convenzione;
- "in corso" o "fuori corso" (non più di due volte) alle tipologie di corsi di studio sopra citate;
- a un corso di dottorato di ricerca, anche in convenzione;
- a una Scuola di Specializzazione.

Può candidarsi anche chi matura i requisiti richiesti in data successiva alla scadenza del bando, ma devono essere posseduti al momento dell'accettazione dell'incarico ed essere mantenuti **per tutta la durata dello stesso**.

Gli iscritti alle Scuole di Specializzazione sanitarie mediche, ai sensi del D.Lgs. n. 368/99 art. 40 comma 1, potranno svolgere il servizio di Tutorato solo a titolo gratuito.

Art. 3 – Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione deve essere inviata **entro le ore 12.30 del 13 ottobre 2025** ESCLUSIVAMENTE attraverso la compilazione del modulo online al link https://unife.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=tutor_teco_25_26

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di informazioni inesatte inserite nel modulo online.

Nel modulo online dovranno essere caricati i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato PDF/A che **NON DEVE** contenere: indirizzo di abitazione, codice fiscale, numero di telefono, sesso, nazionalità, data di nascita e indirizzo email, foto e firma;
- documenti e titoli che si ritengano utili ai fini della selezione;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- **per gli iscritti a corsi di laurea magistrale (+2)**: dichiarazione sostitutiva del titolo di laurea triennale conseguito, con indicazione di esami sostenuti e voti ottenuti, ed elenco degli esami sostenuti con relativi crediti e voti ottenuti relativi alla laurea magistrale in corso;



- **per gli iscritti a corsi di laurea magistrale a ciclo unico:** dichiarazione sostitutiva relativa agli esami sostenuti con relativi crediti e voti ottenuti;
- **per gli iscritti a corsi di dottorato:** dichiarazione sostitutiva del titolo di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico conseguito che ha dato accesso al corso di dottorato, con relativi crediti e voti ottenuti;
- **per gli iscritti a una Scuola di Specializzazione:** dichiarazione sostitutiva del titolo di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico conseguito che ha dato accesso alla Scuola di Specializzazione, con relativi crediti e voti ottenuti.

Gli iscritti ai corsi di studio, di dottorato o alle Scuole di Specializzazione dell'Università di Ferrara possono scaricare le dichiarazioni sostitutive dal sito <http://studiare.unife.it>, nell'area studente, sezione "Autocertificazioni".

Gli iscritti ai corsi di studio o di dottorato la cui sede amministrativa **NON** è l'Università di Ferrara devono caricare le dichiarazioni sostitutive opportunamente firmate.

Art. 4 – Compatibilità e incompatibilità

L'assegno di tutorato è compatibile e cumulabile con altri incarichi di tutorato, purché non si superi il limite delle 235 ore nell'anno solare e purché per ciascun incarico gli orari di svolgimento del servizio di tutorato non si sovrappongano.

È altresì compatibile e cumulabile con:

- borse di studio regionali di cui al d.lgs. 29 marzo 2012, n. 68, ai sensi dell'art. 10 comma 4 della legge regionale 27 luglio 2007 n.15;
- forme di collaborazione studentesche alle attività connesse ai servizi resi dall'Università di Ferrara (150 ore);
- lo svolgimento del tirocinio post-laurea attivato ai sensi della legge regionale 4 marzo 2019, n. 1 e s.m.i.

L'assegno di tutorato è invece incompatibile con:

- assegni di ricerca, ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca di cui all'art. 22 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- borse e premi di studio nel campo della formazione, ai sensi dello specifico Regolamento di Ateneo;
- borse di ricerca post laurea, ai sensi di specifiche Linee Guida di Ateneo.

Art. 5 – Colloquio e graduatoria

Il colloquio sarà svolto da una Commissione che valuta l'attitudine, la competenza e le motivazioni della persona candidata.

La data, l'orario e le specifiche modalità previste per i colloqui vengono pubblicati **ESCLUSIVAMENTE** sul sito:

<https://www.unife.it/it/studiare/agevolazioni/diventa-tutor/trasversali/bandi>.

La selezione verrà fatta tenendo conto:

- del curriculum vitae, con predisposizione di griglia di valutazione dei titoli richiesti dal bando con attribuzione di relativo punteggio;
- di un colloquio atto a testare le competenze trasversali e relazionali richieste.

Il punteggio finale è ottenuto:

- per massimo il 40% dalla valutazione del curriculum vitae, dei documenti e dei titoli;
- per massimo il 60% dalla valutazione del colloquio.

In caso di parità del punteggio finale, prevale la persona anagraficamente più giovane.



Le graduatorie valide per l'a.a. 2025/26 sono pubblicate al link:
<https://www.unife.it/it/studiare/agevolazioni/diventa-tutor/trasversali/bandi>.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di avviso ufficiale **pertanto non sono previste ulteriori comunicazioni.**

Art. 6 – Accettazione dell'incarico

Il modulo di accettazione dell'incarico deve essere compilato per via telematica entro **5 giorni lavorativi** dalla pubblicazione della graduatoria.

Il modulo è disponibile alla pagina del sito
<https://www.unife.it/it/studiare/agevolazioni/diventa-tutor/trasversali/modulistica>.

Chi non lo ha già fatto, deve iscriversi alla gestione separata INPS per lavoratori parasubordinati, sul sito www.inps.it, **prima di iniziare le attività.**

Art. 7 – Formazione dei tutor

La collaborazione è preceduta da un periodo di formazione inerente all'attività da svolgere, inclusa nel monte ore complessivo.

Art. 8 – Svolgimento delle attività

Le attività previste consistono nel fornire collaborazione e supporto, anche tecnico, ai docenti referenti del test TECO-T.

I Test TECO-T, che si svolgeranno in modalità telematica, su supporto QUID, sono uno strumento di valutazione delle competenze trasversali acquisite durante il percorso universitario, rivolto agli studenti dei seguenti corsi di studio:

- Biotecnologie;
- Biotecnologie mediche;
- Fisica;
- Giurisprudenza, sede di Ferrara;
- Giurisprudenza, sede di Rovigo;
- Ingegneria elettronica e informatica.

Il supporto dei tutor è finalizzato a monitorare il regolare svolgimento delle attività.

L'attività di Tutorato di supporto allo svolgimento del Test TECO-T:

- terminerà entro il 31 dicembre 2025;
- si svolge negli orari di esecuzione del test;
- è coordinata dal responsabile del progetto e si svolge negli spazi dell'Ateneo.

Art. 9 – Pagamento dell'incarico di tutorato

Il compenso orario è di € 17,00 lordi compresi gli oneri a carico dell'ente.

La quota viene calcolata sul numero di ore di servizio effettivamente svolte e il pagamento avviene in un'unica rata. Nessun compenso ulteriore è dovuto nel caso siano svolte più ore rispetto a quelle previste dal progetto e riportate nel modulo di accettazione dell'incarico.

Il compenso è esente dall'imposta sui redditi delle persone fisiche ed è soggetto al versamento dei contributi previdenziali INPS a gestione separata.

Al termine delle attività e comunque entro e non oltre il **31 gennaio 2026**, il tutor deve inviare tramite mail all'Ufficio Tutorato (tutorato@unife.it) il registro delle presenze, la relazione sull'attività



svolta (firmati dal docente responsabile del progetto) e un documento di identità, inserendo tra i destinatari anche il docente stesso in copia conoscenza.

I modelli del registro e della relazione finale sono scaricabili dal sito <https://www.unife.it/it/studiare/agevolazioni/diventa-tutor/trasversali/modulistica>.

La collaborazione al tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

Gli iscritti alle Scuole di Specializzazione sanitarie, ai sensi del D.Lgs. n. 368/99 art. 40 comma 1, potranno svolgere il servizio di Tutorato solo a titolo gratuito.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità del presente bando in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessata/o, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale, delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14 e le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e all'articolo 34 relative al trattamento in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile, con un linguaggio semplice e chiaro.

Art. 11 – Norme finali

Responsabile del servizio di Tutorato di supporto al Test TECO-T è la Dott.ssa Paola Pagnoni, Responsabile della Ripartizione Management didattico e tutorato.

Responsabile del procedimento per quanto attiene l'attivazione del servizio di "Tutorato di supporto al Test TECO-T" di cui al presente bando è la Dott.ssa Enrica Ghirelli, Responsabile dell'Ufficio Tutorato.

Il presente bando è pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Ferrara <https://titulus-uniferrara.cineca.it/albo/>.

Ferrara, data come da registrazione a protocollo

LA RETTRICE
Firmato digitalmente