



BANDO PER L'ATTIVITÀ DI TUTORATO RIVOLTO A STUDENTI PRIVATI DELLA LIBERTÀ PER L'ANNO 2026

Tutte le cariche, professioni, titoli e termini inerenti a funzioni nominate nel presente regolamento e declinate al genere maschile devono intendersi riferite anche al corrispondente termine di genere femminile.

Art. 1 – Indizione

È indetta una selezione, per l'anno 2026, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di 8 (otto) assegni per attività di collaborazione al Tutorato rivolto a studenti privati della libertà, per un totale di 821 ore, di cui 5 incarichi da 100 ore ciascuno per l'area Economico-giuridico-umanistica e 3 incarichi da 107 ore ciascuno per l'area Scientifico-tecnologica e Biomedica.

Alla pagina <https://www.unife.it/it/studiare/agevolazioni/diventa-tutor/didattici/progetti> è pubblicata la sintesi del progetto di Tutorato rivolto a studenti privati della libertà.

Le attività di Tutorato sono svolte sotto la guida del responsabile del progetto.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Può candidarsi alla selezione chi è iscritto:

- agli ultimi due anni di un corso di laurea magistrale a ciclo unico (della durata di 5 anni), anche interateneo, se previsto dalla convenzione;
- agli ultimi tre anni di un corso di laurea magistrale a ciclo unico (della durata di 6 anni), anche interateneo, se previsto dalla convenzione;
- a un corso di laurea magistrale (+2), anche interateneo, se previsto dalla convenzione;
- "in corso" o "fuori corso" (non più di due volte) alle tipologie di corsi di studio sopra citate;
- a un corso di dottorato di ricerca, anche in convenzione.

Può candidarsi anche chi matura i requisiti richiesti in data successiva alla scadenza del bando, ma devono essere posseduti al momento dell'accettazione dell'incarico ed essere mantenuti **per tutta la durata dello stesso**.

Art. 3 – Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione deve essere inviata **entro le ore 12.30 del 27 febbraio 2026** ESCLUSIVAMENTE attraverso la compilazione del modulo online al link https://unife.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=tutor_did_25-26.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di informazioni inesatte inserite nel modulo online.

Nel modulo online dovranno essere caricati i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato PDF/A che **NON DEVE** contenere: indirizzo di abitazione, codice fiscale, numero di telefono e indirizzo email, foto e firma;
- documenti e titoli che si ritengano utili ai fini della selezione;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- **per gli iscritti a corsi di laurea magistrale (+2)**: dichiarazione sostitutiva del titolo di laurea triennale conseguito, con indicazione di esami sostenuti e voti ottenuti, ed elenco degli esami sostenuti con relativi crediti e voti ottenuti relativi alla laurea magistrale in corso;
- **per gli iscritti a corsi di laurea magistrale a ciclo unico**: dichiarazione sostitutiva relativa agli esami sostenuti con relativi crediti e voti ottenuti;
- **per gli iscritti a corsi di dottorato**: dichiarazione sostitutiva del titolo di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico conseguito che ha dato accesso al corso di dottorato, con relativi crediti e voti ottenuti.



Gli iscritti ai corsi di studio o di dottorato dell'Università di Ferrara possono scaricare le dichiarazioni sostitutive dal sito <http://studiare.unife.it>, nell'area studente, sezione "Autocertificazioni".

Gli iscritti ai corsi di studio o di dottorato la cui sede amministrativa **NON** è l'Università di Ferrara devono caricare le dichiarazioni sostitutive opportunamente firmate.

Art. 4 – Compatibilità e incompatibilità

L'assegno di tutorato è compatibile e cumulabile con altri incarichi di tutorato, purché non si superi il limite delle 235 ore nell'anno solare e purché per ciascun incarico gli orari di svolgimento del servizio di tutorato non si sovrappongano.

È altresì compatibile e cumulabile con:

- borse di studio regionali di cui al d.lgs. 29 marzo 2012, n. 68, ai sensi dell'art. 10 comma 4 della legge regionale 27 luglio 2007 n.15;
- forme di collaborazione studentesche alle attività connesse ai servizi resi dall'Università di Ferrara (150 ore);
- lo svolgimento del tirocinio post-laurea attivato ai sensi della legge regionale 4 marzo 2019, n. 1 e s.m.i.

L'assegno di tutorato è invece incompatibile con:

- assegni di ricerca, ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca di cui all'art. 22 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- borse e premi di studio nel campo della formazione, ai sensi dello specifico Regolamento di Ateneo;
- borse di ricerca post laurea, ai sensi di specifiche Linee Guida di Ateneo.

Art. 5 – Colloquio e graduatoria

Il colloquio sarà svolto da una Commissione che valuta l'attitudine, la competenza e le motivazioni della persona candidata.

La data, l'orario e le specifiche modalità previste per i colloqui vengono pubblicati **ESCLUSIVAMENTE** sul sito:

<https://www.unife.it/it/studiare/agevolazioni/diventa-tutor/didattici/colloqui-e-graduatorie>.

Il punteggio finale è ottenuto:

- per massimo il 40% dalla valutazione del curriculum vitae, dei documenti e dei titoli;
- per massimo il 60% dalla valutazione del colloquio.

In caso di parità del punteggio finale, prevale la persona anagraficamente più giovane.

Le graduatorie valide per l'a.a. 2025/26 sono pubblicate al link:

<https://www.unife.it/it/studiare/agevolazioni/diventa-tutor/didattici/colloqui-e-graduatorie>.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di avviso ufficiale **pertanto non sono previste ulteriori comunicazioni**.

Art. 6 – Accettazione dell'incarico

Il modulo di accettazione dell'incarico deve essere compilato per via telematica entro **5 giorni lavorativi** dalla pubblicazione della graduatoria.

Il modulo è disponibile alla pagina del sito <https://www.unife.it/it/studiare/agevolazioni/diventa-tutor/didattici/modulistica-1>

Chi non lo ha già fatto, deve iscriversi alla gestione separata INPS per lavoratori parasubordinati, sul sito www.inps.it , prima di iniziare le attività .



Art. 7 – Formazione dei tutor

La collaborazione è preceduta da un periodo di formazione inerente l'attività da svolgere, inclusa nel monte ore complessivo.

Art. 8 – Svolgimento delle attività

Gli studenti, o studentesse, selezionati/e dovranno fornire un ausilio affinché possano realizzarsi le condizioni di base necessarie:

- a orientare gli interessati alla scelta consapevole del percorso universitario da intraprendere.

Le attività richieste riguardano:

- formazione sull'offerta formativa di ateneo e predisposizione materiale informativo dedicato da illustrare durante gli incontri di orientamento generale e nei colloqui personalizzati di approfondimento;
 - reperimento della documentazione personale necessaria alle pratiche di immatricolazione/iscrizione e gestione del piano degli studi dei neo immatricolati o già iscritti;
 - gestione delle procedure di richiesta e inserimento delle informazioni necessarie alla partecipazione degli studenti aventi diritto al bando Ergo per l'assegnazione dei contributi di supporto allo studio nonché supporto al loro utilizzo, una volta assegnati.
- a far progredire più regolarmente possibile la carriera accademica degli interessati.

Le attività richieste riguardano:

- coordinamento e scambio informazioni con gli uffici amministrativi centrali coinvolti nello sviluppo degli atti di carriera per l'intera durata del suo svolgimento;
 - supporto all'utilizzo dell'area riservata studente da parte dei familiari/parenti dello studente;
 - reperimento del materiale didattico previsto dai programmi delle materie inserite nel piano di studi e gestione del catalogo bibliografico disponibile presso la biblioteca interna della Casa Circondariale;
 - collaborazione con gli uffici informatici di Unife e il referente informatico della Casa circondariale alla fornitura e utilizzo di attrezzature elettroniche dedicate allo studio (es. ereader offline);
 - reperimento delle lezioni eventualmente registrate, in collaborazione coi docenti titolari o i Manager didattici dei corsi interessati, per la fruizione da parte degli studenti iscritti dei video o degli audio delle materie all'interno della Casa circondariale;
 - raccordo fra docenti e studenti detenuti per esigenze relative allo studio (es. ricevimento a distanza) e al sostenimento degli esami di profitto (es. organizzazione, registrazione prove).
- allo studio di qualunque disciplina, supportando le persone detenute nell'acquisizione di un metodo di studio relativo alle materie trattate.

Le attività richieste riguardano:

- affiancamento allo studio;
- aiuto alla comprensione delle discipline trattate e della metodologia che le caratterizza;
- supporto nella preparazione degli esami e nelle simulazioni delle verifiche;
- mediazione coi docenti titolari degli insegnamenti per la definizione dell'oggetto dell'esame e interlocuzione con i tutor didattici dei Dipartimenti per la predisposizione di materiale e confronto sulle materie da preparare.

L'attività di Tutorato per studenti in stato di detenzione:

- deve terminare entro il **15 dicembre 2026**;
- può essere organizzata anche in modalità on-line;
- è coordinata dal responsabile del progetto;



- prevede la rilevazione delle opinioni dei partecipanti alle attività.

Art. 9 – Pagamento dell’incarico di tutorato

Il compenso orario è di € 17,00 lordi compresi gli oneri a carico dell’ente.

La quota viene calcolata sul numero di ore di servizio effettivamente svolte e il pagamento avviene in un’unica rata. Nessun compenso ulteriore è dovuto nel caso siano svolte più ore rispetto a quelle previste dal progetto e riportate nel modulo di accettazione dell’incarico.

Il compenso è esente dall’imposta sui redditi delle persone fisiche ed è soggetto al versamento dei contributi previdenziali INPS a gestione separata.

Al termine delle attività, e comunque entro e non oltre il **15 dicembre 2026**, il tutor deve inviare all’Ufficio Tutorato (tutorato@unife.it), con in copia il responsabile del progetto, un documento di identità, il registro delle presenze e una relazione sull’attività svolta (firmati dal responsabile del progetto). I moduli del registro e della relazione finale sono scaricabili dal sito <https://www.unife.it/it/studiare/agevolazioni/diventa-tutor/didattici/modulistica-1>

La collaborazione al tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

L’Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità del presente bando in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell’interessata/o, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale, delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.

L’Università adotta misure appropriate per fornire all’interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14 e le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e all’articolo 34 relative al trattamento in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile, con un linguaggio semplice e chiaro.

Art. 11 – Norme finali

Responsabile del servizio di Tutorato rivolto a studenti privati della libertà è il Dott. Max Tonioli, Rappresentante dell’Università degli Studi di Ferrara per quanto concerne i rapporti, all’interno della Casa Circondariale, con le persone detenute che si iscrivono ad un corso di studio.

Responsabile del procedimento per quanto attiene l’attivazione dei servizi di “Tutorato rivolto a studenti privati della libertà per l’anno 2026” di cui al presente bando è la Dott.ssa Enrica Ghirelli, Responsabile dell’Ufficio Tutorato.

Il presente bando è pubblicato all’Albo on-line dell’Università degli Studi di Ferrara <https://titulus-uniferrara.cineca.it/albo/>.

Ferrara, data come da registrazione a protocollo

LA RETTRICE
Firmato digitalmente