

**ESAMI DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI
REVISORE LEGALE
II SESSIONE ANNO 2025**

VERBALE

Il giorno 10 marzo 2026 alle ore 8,30, presso l'Aula EC5 del Dipartimento di Economia in Via Voltapaletto si è riunita la Commissione per gli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Revisore legale nominata con Decreto ministeriale.

Sono presenti :

prof.ssa Sabrina Masturzi	Presidente
dott. Matteo Bergamini	Componente effettivo
dott. Paola Chiarolla	Componente effettivo
dott.ssa Barbara Guidi	Componente effettivo
prof.ssa Beatrice Orlando	Componente effettivo

La Commissione procede all'individuazione dei temi relativi alla terza prova che i candidati dovranno svolgere in un tempo massimo di 5 ore:

TRACCIA 1: La società Omega S.p.A., operante nel settore industriale, ha chiuso l'esercizio al 31/12/2024.

Dall'analisi preliminare di bilancio emergono i seguenti aspetti:

- Incremento del valore delle rimanenze finali pari al +28% rispetto all'anno precedente.
- Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali ridotti rispetto ai periodi precedenti.
- Crediti commerciali in aumento significativo con giorni medi di incasso (DSO) pari a 140 giorni (precedente esercizio: 92 giorni).
- Utilizzo di criteri valutativi dichiaratamente "prudenziali" dall'organo amministrativo.

Si richiede al candidato:

1. Individuare le asserzioni del bilancio coinvolte e spiegare quali rischi di revisione emergono (rischio intrinseco, rischio di controllo, rischio di individuazione).
2. Indicare le procedure di revisione da svolgere per:
 - verificare la corretta valutazione delle rimanenze,
 - verificare la recuperabilità dei crediti commerciali.
3. Illustrare come il revisore documenta il giudizio professionale nel working paper.
4. Indicare quali tipologie di giudizio potrebbero emergere nella relazione finale, motivandole.

TRACCIA 2: La società Sigma S.r.l. non è tenuta alla redazione del bilancio consolidato. Il revisore legale, nel corso della revisione 2024, rileva:

- Assenza di segregazione delle funzioni tra chi autorizza e chi contabilizza le operazioni.
- Manutenzione informatica dei sistemi amministrativi affidata a un unico responsabile senza backup di sicurezza.
- Mancanza di riconciliazioni periodiche tra contabilità generale e contabilità di magazzino.

Si richiede al candidato:

1. Descrivere la valutazione del Sistema di Controllo Interno (SCI) nell'ambito della revisione legale.
2. Spiegare l'impatto delle carenze rilevate sul rischio di revisione e sulla determinazione della materialità.
3. Indicare le procedure compensative e gli eventuali test di conformità da implementare.
4. Commentare la possibile necessità di comunicazione formale all'organo amministrativo e al collegio sindacale (art. 14 D.Lgs. 39/2010 e ISA 265).

TRACCIA 3: La società Lambda S.r.l. presenta nel bilancio d'esercizio una voce "Costi per servizi" pari a € 2.100.000.

Nel corso dell'attività di revisione legale dei conti, il revisore deve verificare la correttezza e la ragionevolezza di tale voce attraverso procedure di revisione, anche mediante l'utilizzo di tecniche di campionamento.

Si richiede al candidato di:

1. Illustrare i principi del campionamento nella revisione legale secondo, specificando quale principio ISA Italia viene utilizzato, distinguendo tra campionamento statistico e campionamento non statistico e spiegandone le finalità nell'ambito delle procedure di revisione.
2. Descrivere le principali fasi operative del campionamento nell'attività di revisione, con particolare riferimento a:
 - determinazione della dimensione del campione,
 - modalità di selezione delle unità campionarie,
 - modalità di valutazione degli errori riscontrati e loro possibile proiezione sulla popolazione.
3. Fornire la definizione, nell'ambito della revisione legale dei conti, dei seguenti concetti:
 - rischio di campionamento,
 - materialità (o significatività),
 - errore tollerabile.

Non sono richiesti calcoli numerici; il candidato è invitato a descrivere il procedimento logico e metodologico che il revisore dovrebbe seguire.

I titoli dei temi vengono inclusi in plichi sigillati e siglati dai componenti la Commissione.

La Commissione procede a identificare i candidati mediante presentazione di un valido documento di riconoscimento.

L'esito dell'identificazione viene allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

Il Presidente comunica ai candidati quanto segue:

- 1) Per le prove scritte i candidati devono usare esclusivamente carta fornita dalla Commissione con timbro e firma del Presidente
- 2) I lavori devono essere in forma anonima e non possono essere utilizzati o inseriti segni di riconoscimento. Le generalità del candidato devono essere scritte in un foglietto appositamente predisposto, che verrà inserito in una piccola busta sigillata a cura del candidato stesso; al termine della prova l'elaborato dovrà essere inserito, insieme alla busta contenente le generalità del candidato, in una busta più grande che verrà sigillata in presenza dell'interessato e firmata sui lembi dai membri della Commissione;
- 3) I candidati non possono:
 - comunicare fra di loro verbalmente o per iscritto né mettersi in relazione con altri;
 - usare telefoni cellulari e qualsiasi strumento elettronico o in grado di collegarsi all'esterno;
- 4) Chi contravviene alle disposizioni stabilite dalla Commissione è escluso dall'esame o subisce l'annullamento della prova;
- 5) Ogni commissario può assegnare fino ad un massimo di dieci (10) punti;

- 6) Il candidato è ammesso all'orale se raggiunge almeno i 30/50 dei voti a disposizione della Commissione;
- 7) L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà affisso all'albo del Dipartimento firmato dal Presidente della Commissione, a conclusione della correzione;
- 8) I voti della prova orale vengono comunicati ai candidati al termine della seduta.

Il Presidente fa constatare l'integrità del plico contenente i temi e fa estrarre a sorte da uno dei candidati il tema da svolgere che risulta essere la Traccia 2.

Il Presidente comunica ai candidati che il tempo concesso per lo svolgimento del tema è di 5 ore.

La prova ha inizio alle ore 9,00 e pertanto dovrà terminare alle ore 14,00.

Alle ore 13,40 tutti i candidati hanno consegnato gli elaborati che, chiusi in busta sigillata dagli stessi, vengono raccolti dalla Commissione.

Alle ore 15,00 la Commissione dà inizio alla lettura e alla valutazione collegiale di ciascuna prova e, all'esito, attribuisce all'unanimità le valutazioni riportate nella seguente tabella:

Pr og.	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	VALUTAZIONE	AMMISSIONE ALL'ORALE
1	AMOROSO	FRANCESCO	MRSFNC96M05 B519M	50/50	ammesso
2	BAGGIO	MICHELE	BGGMHL92S11 C743X	ANNULLATO: utilizzo segno di riconoscimento	non ammesso
3	BOVOLENTA	ELENA	BVLLNE89R60 H620Y	20/40	non ammesso
4	CESARI	FRANCESCO	CSRFNC95A24 E730R	40/50	ammesso
5	CRACCO	FRANCESCA	CRCFNC97A43 A459Z	20/50	non ammesso
6	CULPO	FILIPPO	CLPFP93L19A 459X	ANNULLATO: inserimento nome sulle prove	non ammesso
7	D'ARCO	LUIGIA	DRCLGU93S57 A509L	ANNULLATO: inserimento nome sulle prove	non ammesso
8	FONTANA	MARCO VITO	FNTMCV95H08 D423F	ASSENTE	
9	GRANDE	MARCO	GRNMRC96C08 E897S	ASSENTE	
10	MADDALENA	ANDREA	MDDNDR96H1 4A459Y	35/50	ammesso
11	MAZZOLDI	STEFANO	MZZSFN96D18 H330A	ANNULLATO: inserimento nome sulle prove	non ammesso
12	MELA	ROBERTO	MLERRT97D06 D548P	30/50	ammesso
13	MERLI	LORENZO	MRLLNZ95M05 D548J	30/50	ammesso
14	PARISI	MARTA	PRSMRT97M59 C616U	30/50	ammesso
15	SENO	ALESSANDRA	SNELSN96M58 L407U	ASSENTE	
16	ZULIAN	ILARIA	ZLNLRI96B63A 059S	ANNULLATO: inserimento nome sulle prove	non ammesso

Alle ore 18.40 la Commissione chiude i lavori e il presente verbale, comunicandolo all'Ufficio Esami di Stato per la pubblicazione dei risultati.

Il Presidente

Il Segretario