



Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:  
Numero repertorio, Numero Protocollo

Titolo VII, Classe 1, Fascicolo 2026-VII/01.18  
Allegati e Riferimenti: 0

Oggetto: nomina tecnico di supporto per la commissione giudicatrice concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto Area Collaboratori, Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato (12 mesi) a tempo pieno per il Dipartimento di Neuroscienze e Riabilitazione. Progetto: Ottimizzazione procedure informatiche per la didattica e la ricerca.

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 9, lettera a) del D.P.R. 09 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Regolamento in materia di accesso dall'esterno ai ruoli del personale tecnico-amministrativo di questa Università;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale 30 gennaio 2026, n. 124, con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto Area Collaboratori, Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato (12 mesi) a tempo pieno per il Dipartimento di Neuroscienze e Riabilitazione. Progetto: Ottimizzazione procedure informatiche per la didattica e la ricerca;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale 05 marzo 2026, n. 331 con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice;

VISTO il calendario della prova scritta che si svolgerà il giorno 08 maggio 2026 ore 14:30 presso l'Aula F9 – Chiostro Santa Maria delle Grazie, via Fossato di Mortara n. 17 – 44121 Ferrara;

VISTO l'art. 13 comma 2 del D.p.r. 487/1994, che prevede la redazione degli elaborati in modalità digitale tramite la strumentazione fornita per lo svolgimento delle prove e consente alla commissione di concedere un tempo aggiuntivo in caso di malfunzionamenti, assicurando che i dispositivi siano privi di connessione internet;

### DECRETA

Il Sig. Mangolini Giacomo, in servizio presso l'Ufficio Presidi Informatici, è incaricato di sovrintendere a tutte le operazioni connesse all'utilizzo dei personal computer durante la prova garantendo assistenza ai candidati per eventuali criticità informatiche e provvedendo alla schermatura dei personal computer rispetto alla rete.

Il Sig. Mangolini Giacomo è nominato Soggetto autorizzato a trattare, in forma automatizzata e non, i dati personali di cui viene in possesso nello svolgimento delle sue attività rispettando le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, le regole della Policy di Ateneo e le istruzioni visibili al link: <https://ateneo.unife.it/ripartizione-risorse-umane/ufficio-selezione-personale/personale-docente/Prima%20pagina%20Personale-docente>.

Ferrara, data come da registrazione a protocollo

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Marco Pisano  
*Firmato digitalmente*