



Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero repertorio, Numero Protocollo

Titolo VII, Classe 1, Fascicolo 2026-UNFECLE-07/01.00040

Allegati e Riferimenti: 0

Oggetto: nomina tecnico di supporto per la commissione giudicatrice della procedura di progressione all'Area collaboratori riservata al personale tecnico-amministrativo in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Ferrara ai sensi dell'art. 52 comma 1 bis del Decreto Legislativo 165/2001.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Istruzione e Ricerca Triennio 2019-2021;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;

VISTO l'Accordo per le progressioni tra le Aree siglato tra l'Università degli Studi di Ferrara, le Rappresentanze Sindacali Unitarie e le Organizzazioni sindacali di Ateneo siglato in data 17 dicembre 2025;

VISTO il Decreto del Direttore Generale Rep. 165/2026 Prot n. 53412 del 9 febbraio 2026 Destinazione punti organico per la copertura delle posizioni e autorizzazione all'avvio delle procedure di selezione per le Progressioni tra le Aree (PEV) 2025;

VISTO il Decreto del Direttore Generale Rep. n. 545/2026, Prot. n. 132863 del 21 aprile 2026 con il quale è stata indetta una procedura selettiva per n. 3 progressioni economiche all'Area Collaboratori riservata al personale tecnico-amministrativo in servizio a tempo indeterminato nell'Area Operatori presso l'Università degli Studi di Ferrara (Albo Ufficiale di Ateneo Rep. n. 304/2026 Prot. n. 134442 del 27/04/2026);

VISTO che l'Accordo sopra citato prevede una prova scritta composta da 50 domande a risposta multipla;

VISTA la necessità di un supporto tecnico per la predisposizione delle prove che consentano la lettura ottica delle risposte e che garantiscano una correzione anonima;

DECRETA

Il Dott. Andrea Trevisani, in servizio presso l'Ufficio Servizi e-learning e multimediali, è incaricato di supportare la Commissione relativamente alla gestione e alla correzione delle domande a risposta multipla su piattaforma informatica.

Il Dott. Andrea Trevisani è nominato Soggetto autorizzato a trattare, in forma automatizzata e non, i dati personali di cui viene in possesso nello svolgimento delle sue attività rispettando le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, le regole della Policy di Ateneo e le istruzioni visibili al link: <https://ateneo.unife.it/ripartizione-risorse-umane/ufficio-selezione-personale/personale-docente/Prima%20pagina%20Personale-docente>.

Ferrara, data come da registrazione a protocollo

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Marco Pisano
Firmato digitalmente

AC/DT/sp