



**Università
degli Studi
di Ferrara**

Corsi di Laurea Magistrale delle PROFESSIONI SANITARIE

BANDO DI AMMISSIONE

ANNO ACCADEMICO 2026/27

Scienze Infermieristiche e Ostetriche - Profilo Infermieristico

LM/SNT1 - Classe delle lauree magistrali in scienze infermieristiche e ostetriche

Scienze riabilitative delle professioni sanitarie

LM/SNT2 - Classe delle lauree magistrali in scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione

Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche

LM/SNT3 - Classe delle lauree magistrali in scienze delle professioni sanitarie tecniche

NOTA BENE: Il sommario è cliccabile e permette di rimandare direttamente ai paragrafi del documento per facilitare la navigazione. Si raccomanda comunque di leggere attentamente tutte le disposizioni ivi contenute.

Qualora sia utilizzato il genere maschile, esso è da intendersi adottato al solo fine di garantire una maggiore leggibilità del testo ed è da considerarsi esteso a ogni genere, senza alcun intento discriminatorio.

A garanzia della parità di trattamento di tutti i candidati, i termini indicati nel presente bando sono da intendersi tassativi, improrogabili e perentori. Il mancato rispetto degli stessi comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dal diritto all'immatricolazione, senza obbligo di ulteriori comunicazioni.

SOMMARIO

Art. 1 - POSTI DISPONIBILI

Art. 2 - NORME E REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROVA

Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E DEI TITOLI VALUTABILI

3.1 MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

3.2 TITOLI VALUTABILI

Art.4. - CANDIDATI E CANDIDATE CON TITOLO DI STUDIO O CITTADINANZA ESTERA

4.1 PERSONE CON CITTADINANZA ESTERA EQUIPARATE AGLI ITALIANI

4.2 TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

4.3 AMMISSIONE CON RISERVA ALL'IMMATRICOLAZIONE

4.4 CONTATTI UTILI PER STUDENTESSE E STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO ESTERO

Art. 5 - PERSONE CANDIDATE CON DISABILITÀ E/O CON DSA

5.1 CERTIFICAZIONI AMMESSE

5.2 COME EFFETTUARE LA SEGNALAZIONE

5.3 PERSONE CANDIDATE CON DISABILITÀ O CON DSA RESIDENTI ALL'ESTERO

5.4 VALUTAZIONE RICHIESTE E CONCESSIONE AUSILI O MISURE COMPENSATIVE

5.5 CONTATTI SERVIZIO DISABILITÀ E DSA

Art.6 - REGOLAMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

6.1 DATA E LUOGO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

6.2 DOCUMENTI DA PRESENTARE IL GIORNO DELLA PROVA

6.3 LA PROVA SCRITTA

6.4 VALUTAZIONE DEI TITOLI

6.5 DISTINZIONE DEGLI EX AEQUO (PARITÀ DI PUNTEGGIO)

6.6 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

6.7 LA COMMISSIONE D'ESAME E COMITATO DI VIGILANZA

6.8 ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE

6.9 CASI DI ANNULLAMENTO

Art. 7 - GRADUATORIE

7.1 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DEGLI AMMESSI

Art. 8 - IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI

Art. 9 - TASSE E BENEFICI

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 11 - FORO COMPETENTE

Art. 12 - NORME DI RINVIO

Art. 13 - RIFERIMENTI E CONTATTI

ALLEGATI:

- Decreto ministeriale 6 agosto 2026, n. 1006
- Allegato 1 del decreto ministeriale 6 agosto 2026, n. 1006
- Modulo valutazione titoli

RIEPILOGO SCADENZE PROVA DI AMMISSIONE LAUREE MAGISTRALI DELLE PROFESSIONI SANITARIE

ISCRIZIONE AL TEST: **dalle ore 9.00 del 1 settembre 2026 ed entro e non oltre le ore 12.00 del 21 settembre 2026**

PROVA DI AMMISSIONE: **5 ottobre 2026**

PUBBLICAZIONE GRADUATORIA E INIZIO IMMATRICOLAZIONI: **27 ottobre 2026 ore 10.00**

Il presente bando è rivolto a coloro che intendono iscriversi, per l'anno accademico 2026/2027, al primo anno dei corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie, attivati in conformità a quanto previsto dal Decreto Ministeriale 8 gennaio 2009 "*Determinazione delle classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie, ai sensi del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270*".

Art. 1 - POSTI DISPONIBILI

Nella tabella di seguito sono indicati i corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie attivati presso l'Università degli Studi di Ferrara per l'anno accademico 2026/27 e il numero dei posti disponibili, così come definito dal Decreto Ministeriale 7 agosto 2026, n. 1017.

DENOMINAZIONE CORSO DI LAUREA MAGISTRALE	POSTI COMUNITARI ED EQUIPARATI	POSTI RESIDENTI ALL'ESTERO NON EQUIPARATI
CLASSE LM/SNT1 - Classe delle lauree magistrali in scienze infermieristiche e ostetriche: Scienze Infermieristiche e Ostetriche - Profilo Infermieristico	65	0
CLASSE LM/SNT2 - Classe delle lauree magistrali in scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione: Laurea magistrale in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie	50	0
CLASSE LM/SNT3 - Classe delle lauree magistrali in scienze delle professioni sanitarie tecniche: Laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche	50	0

Art. 2 - NORME E REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROVA

L'ammissione ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie avviene secondo procedura concorsuale, ai sensi della legge 2 agosto 1999, n. 264, mediante una **prova di accesso** che si svolgerà il giorno **5 ottobre 2026** ed una **valutazione dei titoli**, in conformità a quanto indicato nel Decreto Ministeriale 6 agosto 2026, n. 1006 e nel presente bando di ammissione.

Per l'ammissione alla prova per l'accesso ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie, per l'a.a. 2026/27, è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
 - diploma universitario abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
 - titolo abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, di cui alla legge 26 febbraio 1999, n. 42.
- ❖ Sono ammessi comunque alla prova di ammissione, con riserva, i candidati che conseguiranno il titolo di laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse nella sessione autunnale dell'anno accademico 2025/2026, secondo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 6 del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270.

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE	LAUREA TRIENNALE NECESSARIA
CLASSE LM/SNT1 - Scienze Infermieristiche e Ostetriche - Profilo Infermieristico	• Infermieristica • Infermiere pediatrico
CLASSE LM/SNT2 - Laurea magistrale in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie	• Podologo • Fisioterapista • Logopedista • Ortottista - assistente di oftalmologia • Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva • Tecnico della riabilitazione psichiatrica • Terapista occupazionale • Educatore professionale
CLASSE LM/SNT3 - Laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche	• Tecnico audiometrista • Tecnico di laboratorio biomedico • Tecnico di radiologia medica, per immagini e radioterapia, • Tecnico di neurofisiopatologia

In considerazione della pluralità dei titoli di studio conseguiti, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'ammissione di tutti i candidati alla procedura concorsuale si intende effettuata **con riserva** della verifica dell'effettiva regolarità del titolo di studio posseduto per l'accesso al corso.

L'Amministrazione universitaria si riserva la facoltà di disporre, in ogni fase della procedura, l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale, mediante provvedimento adeguatamente motivato, che verrà comunicato all'interessato a mezzo di Posta elettronica certificata (PEC) o lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E DEI TITOLI VALUTABILI

La domanda di ammissione alla prova deve essere presentata **dalle ore 9.00 del 1 settembre 2026 ed entro e non oltre le ore 12.00 del 21 settembre 2026.**

3.1 MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Per iscriversi e partecipare alla prova di ammissione è necessario, entro e non oltre i termini stabiliti dal presente bando:

1. seguire le modalità di iscrizione indicate sulla guida pubblicata alla seguente pagina web <https://www.unife.it/it/iscriviti/isciversi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>
2. effettuare il pagamento del contributo di iscrizione alla prova pari a € **80,00 euro** (ottanta/00)

L'iscrizione si intende perfezionata ed efficace solo con il pagamento del contributo di ammissione di cui sopra. Il mancato pagamento preclude la possibilità di sostenere la prova di ammissione. **Il contributo non è in alcun caso rimborsabile.**

3.2 TITOLI VALUTABILI

In fase di iscrizione alla prova di ammissione, seguendo attentamente la procedura descritta nella guida riportata alla seguente pagina web <https://www.unife.it/it/iscriviti/isciversi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>,

è necessario allegare, entro i termini del presente bando, il **“Modulo valutazione titoli”**, tale modulo costituisce parte integrante del presente bando ed è reso disponibile in formato PDF compilabile scaricandolo alla seguente pagina web:

<https://www.unife.it/it/iscriviti/isciversi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>

Se ne raccomanda la compilazione in formato digitale.

Non è richiesta l'apposizione della firma autografa sul modulo, in quanto sostituita dall'accesso e dall'autenticazione mediante SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica).

In applicazione del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, saranno rese oggetto di valutazione **esclusivamente** le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà formulate mediante la corretta e completa compilazione del richiamato **“Modulo valutazione titoli”**, fatto salvo quanto diversamente previsto dal decreto e specificato nel “modulo di valutazione titoli”.

Saranno inammissibili le domande di ammissione presentate con modalità diverse da quelle appena descritte né valutati titoli presentati con modalità diverse dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. di cui sopra.

La mancata o errata compilazione del modulo di autocertificazione entro i termini indicati dal presente bando non comporta l'esclusione dal concorso ma, ai fini della graduatoria, al candidato verrà riconosciuto il solo punteggio conseguito nella prova di ammissione.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito *anterifirma*, la Commissione giudicatrice si riserva la facoltà di richiedere documentazione integrativa relativa ai programmi ufficiali degli esami sostenuti, rilasciati dalla competente Università, Ente, Azienda o Regione.

Qualora dal controllo effettuato sui dati autocertificati emergano dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e

76 del D.P.R. 445/2000), il candidato decadrà automaticamente dall'eventuale immatricolazione ottenuta e da tutti gli altri benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000). Non si procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate.

Art. 4 – CANDIDATI E CANDIDATE CON TITOLO DI STUDIO O CITTADINANZA ESTERA

4.1 PERSONE CON CITTADINANZA ESTERA EQUIPARATE AGLI ITALIANI

Sono equiparate agli italiani e quindi partecipano all'assegnazione dei posti previsti:

- cittadini/e comunitari/e;
- cittadini/e extracomunitari/e titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero coloro che risiedono regolarmente in Italia o in un Paese dell'Unione Europea, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25/07/1998, n. 286, come modificato dall'art. 26 della legge 30/07/2002, n. 189 "*Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo*" in possesso di un titolo di studio corrispondente a quello italiano richiesto, purché riconosciuto idoneo secondo l'autonoma valutazione svolta dalla singola Istituzione della formazione superiore;
- studenti e studentesse extracomunitari/e, con permesso di soggiorno rilasciato per motivi di studio, regolarmente iscritti ad un corso di studio o corsi singoli per l'a.a. 2025/26 o che abbiano appena terminato un percorso scolastico in Italia;
- chi risiede in Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Confederazione Elvetica, Repubblica di San Marino;
- rifugiati/e e i titolari di protezione sussidiaria;
- personale in servizio nelle rappresentanze diplomatiche estere e negli organismi internazionali con sede in Italia - accreditate presso lo Stato italiano o la Santa Sede - e i loro coniugi e figli a carico;
- coloro che hanno la doppia cittadinanza, di cui una italiana (legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19, par. 2).

Gli appartenenti alle suddette categorie parteciperanno al test di ammissione per l'assegnazione dei posti previsti per i cittadini italiani.

4.2 TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

Chi è in possesso di un **titolo di studio estero**, oltre al modulo valutazione titoli debitamente compilato, deve altresì presentare:

- il provvedimento di riconoscimento del titolo, da parte del Ministero della Salute, con decreto direttoriale del Direttore Generale competente;
- i titoli esteri conseguiti, il cui elenco è consultabile al seguente link <https://www.unife.it/it/internazionale/venire/isciversi/informazioni/titoli>

4.3 AMMISSIONE CON RISERVA ALL'IMMATRICOLAZIONE

I candidati in possesso di un titolo conseguito all'estero saranno ammessi alla prova di ammissione **con riserva**. Nel caso risultassero vincitori, l'immatricolazione si intenderà subordinata alla verifica della validità della documentazione presentata e del titolo conseguito all'estero in possesso. La documentazione andrà presentata in originale, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente.

4.4 CONTATTI UTILI PER STUDENTESSE E STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO ESTERO

Per maggiori informazioni contattare l'**Ufficio Mobilità Internazionale** ► <http://SOS.unife.it>

Art. 5 – PERSONE CANDIDATE CON DISABILITÀ E/O CON DSA

Le persone candidate con disabilità e/o con DSA possono segnalare le proprie esigenze perché siano considerate nell'organizzazione della prova di ammissione (legge n. 104/1992 ss.mm.ii., legge n. 170/2010 ss.mm.ii.).

5.1 CERTIFICAZIONI AMMESSE

Saranno accolte le istanze contenenti almeno una delle seguenti certificazioni:

- certificazione di invalidità in corso di validità, rilasciata dalla commissione medica competente ai sensi della legge n. 295 del 1990;
- certificazione di handicap in corso di validità, rilasciata dalla commissione medica competente per territorio secondo la legge n. 104 del 1992;
- diagnosi di DSA rilasciata da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture accreditate dalla Regione da non più di 3 anni dalla scadenza del presente bando o dopo il compimento dei 18 anni;
- altra documentazione che la legge equipara a una delle precedenti tipologie.

Le persone candidate con disabilità e/o con DSA possono essere ammesse allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, o con l'attestazione della prenotazione della visita per il rinnovo della stessa, con riserva da parte dell'Ateneo di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.

Le certificazioni caricate devono essere in formato PDF, leggibili e complete di ogni loro pagina.

5.2 COME EFFETTUARE LA SEGNALAZIONE

La segnalazione deve essere effettuata compilando la sezione Ausilio allo svolgimento delle prove nella procedura online di iscrizione al test, da effettuare entro le ore 12.00 del 21 settembre 2026. Per convalidare la richiesta e terminare la procedura è necessario caricare una delle certificazioni ammesse, attraverso l'apposita sezione "Lista dichiarazioni di invalidità/handicap/DSA" proposta dalla procedura di iscrizione. L'Università concede le misure di supporto necessarie in relazione alla natura e alla gravità della disabilità o del DSA. Il tempo aggiuntivo, ove concesso, non può eccedere il 50% del tempo ordinario di svolgimento della prova per le persone con disabilità e il 30% del tempo ordinario per quelle con DSA. Non è ammesso l'utilizzo di dizionario e/o vocabolario, tavola periodica degli elementi, mappe concettuali, formulari.

In base all'art. 5 commi 2, 3 e 4 del D.M. 6 agosto 2026, n. 1006 si ricorda che per la prova di ammissione sono concessi:

- tempo aggiuntivo (fino al 30% per candidati con DSA, fino al 50% per candidati con disabilità)
- c-pen
- calcolatrice non scientifica

5.3 PERSONE CANDIDATE CON DISABILITÀ O CON DSA RESIDENTI ALL'ESTERO

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. Le modalità di presentazione sono le stesse previste per le persone candidate italiane.

5.4 VALUTAZIONE RICHIESTE E CONCESSIONE AUSILI O MISURE COMPENSATIVE

Le richieste sono valutate dal Servizio Disabilità e DSA avvalendosi, ove necessario, del parere di persone esperte in materia di disabilità e DSA. Al termine della valutazione, il Servizio Disabilità

e DSA comunica uno dei seguenti esiti:

- accoglimento della richiesta, pubblicata nella lista degli ausili concessi sulla [pagina web dedicata alle prove di ammissione](#) 5 giorni lavorativi dopo la scadenza delle iscrizioni. La pubblicazione avviene in forma anonima: ogni persona interessata è identificata mediante il proprio numero di prematricola, che può essere consultato sulla [propria area riservata: studiare.unife.it](#);
- richiesta di integrazione: inviata a mezzo mail dal Servizio Disabilità e DSA per segnalare la necessità di integrare, entro la data di scadenza del bando, la documentazione presentata;
- rigetto della richiesta, inviato a mezzo mail in difetto dei requisiti di cui al presente articolo.

Le misure di supporto concesse sono comunicate alla Commissione d'esame per la relativa applicazione.

5.5 CONTATTI SERVIZIO DISABILITÀ E DSA

[SOS - Sezione Disabilità e DSA](#)

Per saperne di più

[Sito web Servizio Disabilità e DSA \(Ufficio di Coordinamento delle Politiche di inclusione\)](#)

Art.6 - REGOLAMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

6.1 DATA E LUOGO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Per la prova di ammissione è assegnato un tempo di due ore. La prova ha inizio alle ore 11.00 del giorno **5 OTTOBRE 2026**.

È consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

Entro il giorno 25 settembre 2026 saranno comunicati **il luogo e orario di convocazione** mediante apposito avviso pubblicato sul sito di Ateneo alla seguente pagina

<https://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>

6.2 DOCUMENTI DA PRESENTARE IL GIORNO DELLA PROVA

Il giorno della prova il candidato dovrà obbligatoriamente consegnare alla Commissione:

1. Documento d'identità in corso di validità (carta d'identità, passaporto, patente di guida);
2. Fotocopia fronte e retro del documento di cui sopra;
3. la copia del permesso di soggiorno in corso di validità (con indicazione della motivazione del rilascio) per i candidati extracomunitari.

6.3 LA PROVA SCRITTA

Ai sensi dell'art. 1 del D.M. 6 agosto 2026, n. 1006, la prova di ammissione è predisposta da ciascuna Università sulla base delle disposizioni di cui al predetto decreto ed in base al contenuto del presente bando.

La prova di ammissione consiste nella soluzione **di ottanta quesiti** che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, escludendo quelle errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- teoria/pratica pertinente alle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese;

- scienze umane e sociali.

Sulla base dei programmi di cui all'Allegato 1 del D.M. 6 agosto 2026, n. 1006 che costituisce parte integrante dello stesso decreto, vengono predisposti:

- trentadue quesiti per l'argomento di teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- diciotto quesiti per l'argomento di cultura generale e ragionamento logico;
- dieci quesiti per ciascuno dei restanti argomenti.

Per la valutazione del candidato ciascuna commissione giudicatrice, nominata dai competenti organi accademici, ha a disposizione **cento punti**, dei quali ottanta riservati alla prova scritta e venti ai titoli.

I punteggi della prova scritta

- **1 punto** per ogni risposta esatta;
- **meno 0,25 punti** (meno zero virgola venticinque) per ogni risposta sbagliata;
- **0 punti** per ogni risposta non data

6.4 VALUTAZIONE DEI TITOLI

Titoli	Punteggio
Titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi	Fino ad 1 punto per ciascun titolo, fino ad un massimo di punti 3
Attività professionale nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse presso servizi sanitari e sociosanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN o in regime di libera professione, queste ultime idoneamente documentate e certificate.	Punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi, fino ad un massimo di punti 4
Attività professionale di funzione organizzativa di coordinamento o professionale/specialistica in una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, formalmente conferita, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN o in regime di libera professione, queste ultime idoneamente documentate e certificate.	Punti 1 per ciascun anno o frazione superiore ai sei mesi, fino ad un massimo di punti 5
Docenti e Tutor delle discipline ex MED/45-50, incaricati formalmente presso i Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Magistrale delle professioni sanitarie.	Punti 0,50 per ciascun incarico/anno fino ad un massimo di punti 5
Attività di ricerca documentata in pubblicazioni scientifiche	Fino ad un massimo di punti 3

Per la compilazione dei titoli indicati nel D.M. 6 agosto 2026, n. 1006 si ricorda di utilizzare l'allegato "**Modulo valutazione titoli**" (art. 3.2).

6.5 DISTINZIONE DEGLI EX AEQUO (PARITÀ DI PUNTEGGIO)

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale, in cui viene sommato il voto ottenuto nella prova scritta con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli, prevale, in ordine decrescente, il voto ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi ai seguenti argomenti:

- teoria/pratica della disciplina specifica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse; cultura generale e ragionamento logico;

- regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese; scienze umane e sociali.

6.6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

I candidati ammessi alla prova scritta potranno accedere nell'aula predisposta per la prova mediante chiamata in ordine di data di nascita, sulla base dell'elenco fornito dall'Ufficio Immatricolazioni.

Ad ogni candidato verrà consegnata una scheda anagrafica, riportante i suoi dati prestampati. Ultimate le operazioni di accertamento dell'identità dei candidati e di controllo e preparazione per lo svolgimento della prova, il Responsabile d'aula, coadiuvato dagli altri componenti della Commissione, distribuisce a ciascun candidato i plichi sigillati.

Ciascun plico contiene:

1. i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
2. un modulo di risposte dotato del medesimo codice identificativo del plico.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti 1 e 2 di cui sopra, comporta la **sostituzione integrale del plico**.

Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica non comportano la sostituzione della stessa. Si procede alla sostituzione della scheda anagrafica esclusivamente laddove i segni o le correzioni apportati dal candidato comportino un'obiettivo difficoltà di identificazione del candidato; in tal caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva, dandone formale atto ed esplicita motivazione nel verbale d'aula.

Per la compilazione del modulo risposte è necessario e obbligatorio che ciascun candidato:

- utilizzi **esclusivamente** un pennarello fornito in dotazione dall'Ateneo;
- verifichi la corretta compilazione della scheda anagrafica e la sottoscriva;
- contrassegni la risposta prescelta seguendo le relative istruzioni di compilazione. E' consentito correggere **una e una sola volta** la risposta eventualmente già data a un quesito, scegliendone un'altra tra le 5 disponibili nella riga destinata alla correzione e presente per ciascuna domanda. In ogni caso, affinché possa essere attribuito il relativo punteggio, deve risultare un contrassegno in una sola delle cinque caselle.

Ciascun candidato riceverà una coppia di codici a barre con serigrafia che **NON** dovrà essere rimossa, pena l'esclusione immediata dalla prova.

Un codice a barre dovrà essere applicato sulla scheda anagrafica e l'altro sulla scheda delle risposte, negli appositi spazi.

Durante lo svolgimento della prova e fino alla definitiva conclusione delle operazioni concorsuali, ciascun candidato:

- **non può comunicare, interagire o scambiare qualsiasi tipo di materiale** con gli altri candidati;
- **non può introdurre né utilizzare** nelle aule d'esame telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, calcolatrici, auricolari, webcam o altra strumentazione simile, nonché introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione;
- al termine della prova (o al momento della consegna del materiale) si deve rimanere seduti e attendere le istruzioni di consegna impartite dal personale d'aula in assoluto silenzio. E' fatto divieto interloquire con i vicini o scambiarsi informazioni.

6.7 LA COMMISSIONE D'ESAME E COMITATO DI VIGILANZA

La Commissione d'esame è nominata con decreto Rettorale ed è composta da membri effettivi e supplenti in numero adeguato a svolgere le funzioni ad essa affidate.

La Commissione effettuerà tutte le operazioni previste per lo svolgimento della prova di ammissione.

La Commissione per lo svolgimento della prova scritta si avvale dell'ausilio di un Comitato di vigilanza composto da un numero di membri effettivi e supplenti sufficiente a garantire il corretto svolgimento delle procedure. L'Università degli Studi di Ferrara ha affidato l'organizzazione e la gestione della prova alla Ditta SELEXI s.r.l., impresa vincitrice della procedura di aggiudicazione come da rinnovo del contratto rep. n. 1225/26, prot. n. 141459 dell'8 maggio 2026.

6.8 ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE

Qualora uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso.

Al termine della prova il Presidente della Commissione giudicatrice o il Responsabile d'aula, coadiuvato dai commissari, sovrintende alla restituzione, da parte dei candidati, del seguente materiale:

1. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
2. la scheda anagrafica;
3. il modulo risposte.

Al termine della prova, il Presidente della Commissione giudicatrice, o il Responsabile d'aula, provvede a:

1. inserire, in uno o più contenitori, tutti i moduli risposte destinati alla correzione. I contenitori saranno chiusi e prelevati direttamente dal personale della ditta Selexi;
2. redigere il verbale (o i verbali) d'aula nel caso in cui si fossero verificate, nel corso della prova, situazioni degne di essere descritte in quanto atte ad incidere sul regolare svolgimento della stessa.

6.9 CASI DI ANNULLAMENTO

Sono causa di annullamento della prova:

1. lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia stato dato atto a verbale;
2. disporre e utilizzare in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, calcolatrici, webcam, auricolari o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
3. l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione e non verrà determinato il punteggio della prova annullata.

La Commissione potrà annullare la prova ed allontanare dall'aula anche il candidato che si rifiuti di mostrare o di consegnare alla Commissione il materiale non consentito elencato al punto 2, che sia stato occultato dal candidato stesso.

Art. 7 - GRADUATORIE

Al termine della prova, i moduli, con le risposte fornite dai candidati, saranno acquisiti dalla stessa ditta Selexi s.r.l., che provvederà automaticamente alla determinazione del punteggio da assegnare ad ogni candidato.

Il programma informatico predispone un elenco dei candidati presenti alla prova, con il risultato della prova scritta, per ciascun corso di laurea magistrale.

I risultati della prova scritta verranno predisposti in base alle risposte fornite dai candidati e a quanto indicato nel presente bando.

Dopo l'espletamento della prova scritta di ammissione, la Commissione valuterà quanto indicato nei Moduli valutazione titoli caricati durante la fase di iscrizione al test dai presenti alla prova e stilerà la graduatoria finale di ammissione, per ogni laurea magistrale, in base al risultato della prova scritta e alla valutazione dei titoli presentati.

7.1 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DEGLI AMMESSI

Le graduatorie finali degli ammessi (una per ciascuna laurea magistrale) saranno rese note dal giorno 27 ottobre 2026 ore 10.00 esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo alla seguente pagina <https://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>

Le graduatorie degli ammessi rappresentano l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito del concorso e non verrà data alcuna comunicazione scritta o telefonica sull'esito ottenuto.

Sono ammessi al corso di laurea magistrale richiesto coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria finale compilata sulla base del punteggio complessivo riportato.

Art. 8 - IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI

L'immatricolazione dei candidati vincitori è disposta fino alla copertura dei posti messi a concorso (fermo restando quanto indicato all'art. 2 del presente bando di ammissione), seguendo l'ordine della graduatoria finale per ciascun corso di laurea magistrale.

Le graduatorie verranno pubblicate secondo il calendario seguente:

	DATA DI PUBBLICAZIONE	SCADENZA IMMATRICOLAZIONE ON LINE
Pubblicazione graduatoria e immatricolazione degli ammessi	Ore 10.00 del 27 ottobre 2026	Ore 12.00 del 5 novembre 2026
Primo scorrimento *	11 novembre 2026	Ore 12.00 del 18 novembre 2026
Secondo scorrimento *	23 novembre 2026	Ore 12.00 del 26 novembre 2026
Terzo scorrimento *	30 novembre 2026	Comunicato direttamente ai candidati

* sarà pubblicato solo in caso vi siano posti vacanti

L'Università di Ferrara provvederà alla pubblicazione di una guida dettagliata sulle modalità da seguire per l'immatricolazione ai corsi di laurea.

La guida sarà reperibile sul sito <https://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>.

I candidati classificati vincitori, per ottenere l'immatricolazione dovranno seguire le modalità che verranno descritte nella pagina sopra citata.

Si ricorda che il mancato pagamento delle tasse non annulla l'iscrizione universitaria precedente: lo studente risulta essere ancora iscritto ad un precedente corso anche se non in regola con le tasse universitarie. Pertanto, il candidato iscritto ad un altro corso di studio, che decide di immatricolarsi ad una laurea magistrale delle professioni sanitarie, potrà scegliere tra le seguenti possibilità:

- **RINUNCIARE** al corso di studio a cui era precedentemente iscritto;
- effettuare un **PASSAGGIO DI CORSO**, se iscritto ad un corso di studio dell'Università di Ferrara;
- effettuare il **TRASFERIMENTO** all'Università di Ferrara, se iscritto ad un corso di studio di altro Ateneo.

Agli studenti laureandi che siano risultati in posizione utile nelle graduatorie dei concorsi per l'ammissione ai corsi a numero programmato, viene concessa l'immatricolazione "sotto condizione".

Detti laureandi, al momento dell'immatricolazione al nuovo corso di studi, devono avere terminato tutte le attività didattiche e devono essere in difetto del solo esame finale da sostenere entro la prima sessione utile. Tali studenti, se non conseguiranno la laurea entro la sessione suddetta, verranno esclusi dal corso di laurea magistrale e perderanno tutti gli eventuali benefici maturati dall'immatricolazione.

Gli scorrimenti della graduatoria di merito si concluderanno **entro il termine improrogabile del 15 dicembre 2026**.

Nel caso in cui, dai dati dichiarati o consegnati, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione e da tutti i benefici da essa derivati. L'amministrazione universitaria provvederà al recupero delle eventuali agevolazioni finanziarie concesse (es.: borsa di studio, esonero ecc.) e non verranno rimborsate le tasse pagate. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Art. 9 - TASSE E BENEFICI

Il costo d'iscrizione dipende da:

- reddito in Italia: attestazione ISEE rilasciata nel 2026, valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, privo di omissioni e/o difformità. Per il rilascio dell'attestazione ISEE occorrono circa 15 giorni;
- reddito all'estero: documento del reddito familiare rilasciato da ambasciata o consolato, tradotto in italiano.

Per maggiori informazioni su tasse d'iscrizione, benefici universitari ed esoneri

► <https://www.unife.it/it/iscriviti/tasse>.

Per i benefici regionali (borse di studio, posto alloggio, ecc) ► www.er-go.it

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali dei candidati è disciplinato ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, secondo l'informativa resa disponibile durante la procedura di iscrizione alla prova

e consultabile su portale di Ateneo al seguente link <https://www.unife.it/it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>.

La presentazione di dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti comporta l'automatica decadenza d'ufficio dall'eventuale immatricolazione e da tutti i suoi benefici, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

In tali casi l'Amministrazione universitaria provvederà al recupero delle eventuali agevolazioni finanziarie erogate, quali borse di studio o esoneri, senza alcun rimborso delle tasse universitarie versate. Resta impregiudicato l'ulteriore diritto al risarcimento del danno avanzabile da parte di eventuali soggetti controinteressati.

Art. 11 - FORO COMPETENTE

I provvedimenti definitivi relativi alla presente procedura sono impugnabili mediante ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) Emilia-Romagna o, in alternativa, mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato, nei rispettivi termini di decadenza di rito.

Art. 12 – NORME DI RINVIO

L'Università dispone l'immatricolazione a tutti i suddetti corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie per l'anno accademico 2026/2027 in base a quanto stabilito dal presente bando di ammissione.

Le modalità e i contenuti della prova sono stati definiti nel Decreto Ministeriale 6 agosto 2026, n. 1006.

Art. 13 - RIFERIMENTI E CONTATTI

Il Responsabile del procedimento, relativamente alle fasi del test e sino alla pubblicazione della graduatoria definitiva è individuato, ai sensi della Legge 241/90 e [ss.mm.ii](https://www.unife.it/it/ss-mm-ii), nella figura del funzionario amministrativo Dott.ssa Beatrice Zucchi, Responsabile dell'Ufficio Immatricolazioni, sito in Via Giuseppe Saragat 2/D – 44121 Ferrara - tel. 0532/293293 - indirizzo mail beatrice.zucchi@unife.it - Posta elettronica di Ateneo - ateneo@pec.unife.it

Per le rettifiche di errori materiali e per eventuali errata corrige relative al presente bando ed ai relativi allegati si procede mediante apposito avviso pubblicato sul sito di Ateneo.

Il presente bando di concorso è disponibile sul sito web dell'Università degli Studi Ferrara all'indirizzo <https://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/immatricolarsi/corsi-di-studio-a-numero-programmato/altri-corsi-programmazione-nazionale>

CONTATTI UTILI:

Per informazioni sulle procedure amministrative di ammissione, modalità di presentazione della domanda e tempistiche d'iscrizione, contattare SOS - **Supporto Online Studentesse/Studenti** <https://sos.unife.it/>

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Bando i seguenti Allegati:

1. Decreto Ministeriale 6 agosto 2026, n. 1006
2. Allegato 1 al D.M. - Programmi relativi alla prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie
3. Modulo valutazione titoli