



Manifesto degli studi **MASTER DI PRIMO LIVELLO** **QUATERNARIO E PREISTORIA**

Anno Accademico 2026/2027

Estremi pubblicazione	Pubblicato all'albo di Ateneo in data con Rep. n. /...
Scadenza manifesto	02/11/2026
Modalità di accesso	Accesso libero
Contatti	Per informazioni amministrative: Ufficio Carriere post-laurea https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/
	Per informazioni didattiche: Dipartimento di Studi Umanistici e-mail: marta.arzarello@unife.it
FAQ Italiano	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq
FAQ English	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq
Per iscriversi a una selezione o per immatricolarsi a un corso/master, è necessario usare l'identità digitale SPID/CIE. È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID/CIE perché cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia. In tal caso la registrazione può avvenire senza SPID/CIE, compilando online questo modulo in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.	

Sommario

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI	3
Art. 2 – POSTI DISPONIBILI	3
Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	4
Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	4
Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI	4
Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI	5
Art. 7 – ATTESTATO FINALE	6
Art. 8 – DECADENZA.....	6
Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO	6
Art. 10 – SCADENZA PER L’IMMATRICOLAZIONE	8
Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI	8
Art. 12 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	9
Art. 13 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO	9
Art. 14 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE	9
Art. 15 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI	9
Art. 16 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO	10
Art. 17 – COME ISCRIVERSI AL SECONDO ANNO	10
Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	10
Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	11

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

Il master è attivato su proposta del **Dipartimento di Studi Umanistici**. La **Direzione** è affidata a Marta Arzarello.

PROGETTO ERASMUS MUNDUS

Il Master universitario Quaternario e Preistoria viene attivato nell'ambito del **Programma Comunitario Erasmus Mundus** e realizzato in convenzione con le seguenti istituzioni (istituzioni partner):

- 1) Universitat Rovira i Virgili, Tarragona (Spagna) - Departament d'Historia i Geografia, Laboratori de Arqueologia
- 2) Muséum National d'Histoire Naturelle Parigi (Francia) - Departement de Préhistoire
- 3) Instituto Politecnico de Tomar (Portogallo) - Departamento de Gestao do Territorio

BORSE DI STUDIO

Sulla base di quanto specificato nel programma europeo **Erasmus Mundus**, sono state messe a disposizione di studenti provenienti da Paesi Terzi ed europei delle **borse di studio** assegnate tramite concorso per titoli ed in base ai fondi assegnati dall'EACEA.

Tali studenti dovranno svolgere un periodo di studi all'estero, presso una delle Istituzioni partner, pari ad almeno 4 mesi e dovranno sostenere l'esame finale di fronte ad una commissione giudicatrice internazionale.

COMITATO DI INDIRIZZO

- | | |
|--------------------|---|
| • Julie Arnaud | Università di Ferrara |
| • Marta Arzarello | Università di Ferrara |
| • Carlos Lorenzo | Universitat Rovira i Virgili (Spagna) |
| • Luiz Oosterbeek | Instituto Politecnico de Tomar (Portogallo) |
| • David Pleurdeau | Muséum National d'Histoire Naturelle de Paris (Francia) |
| • François Sémah | Muséum National d'Histoire Naturelle de Paris (Francia) |
| • Juan Rofes | University of the Philippines Diliman |
| • Lee Anthony Neri | University of the Philippines Diliman |

CONSIGLIO DIDATTICO

Gli insegnamenti del Master sono attivati in comunanza la Laurea Magistrale in Quaternario, Preistoria e Archeologia dell'Università di Ferrara — attivata congiuntamente con le Università di Modena e Reggio Emilia, Trento e Verona - cui si rimanda per [l'elenco dei docenti del corso](#)

Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

Illimitati sia per cittadini/e italiani ed equiparati sia per cittadini/e extracomunitari.

MODALITÀ DI ACCESSO

Il Master è ad accesso libero, non è previsto un numero massimo di iscrizioni.

REVOCA

L'attivazione del Master è **revocata** se non si raggiunge il **numero minimo di 1 iscritto**.

Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

• Classi delle lauree triennali DM 270/04 in: - L-1 - Beni culturali - L-6 - Geografia - L-10 - Lettere - L-13 - Scienze biologiche - L-15 - Scienze del turismo - L-20 - Scienze della comunicazione - L-25 - Scienze e tecnologie agrarie e forestali - L-32 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura - L-34 - Scienze geologiche - L-42 - Storia - L-43 - Diagnostica per la conservazione dei beni culturali • Corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento	Chi ha un titolo di studio straniero non dichiarato “equipollente” da un’istituzione universitaria italiana, deve chiederne la verifica ai soli fini dell’iscrizione al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art. 16). Chi ha un titolo di studio conseguito in Italia dichiarato “equipollente” ai sensi della normativa vigente ad uno dei titoli richiesti, può iscriversi “sotto condizione” fino alla verifica completa dell’equipollenza del titolo.
--	---

Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Il Master di corso ha **durata biennale e rilascia 120 CFU**.

Crediti formativi universitari (CFU)	Impegno complessivo (ore)	Didattica assistita (ore)	Studio individuale (ore)	Tirocinio (ore)
120	3.000	504	2196	300

Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

OBIETTIVI:

Il master IMQP fornisce competenze teoriche e pratiche attraverso un approccio interdisciplinare, formando specialisti di alto livello nel campo della preistoria e delle discipline affini. Mira a creare uno spazio comune per ricerca e formazione, coordinando attività tra centri, laboratori e scavi. Le lezioni sono tenute congiuntamente dai docenti delle istituzioni partner, valorizzando le competenze specifiche di ciascuna. Il percorso è accompagnato da sistemi comuni di valutazione, selezione e monitoraggio. Per attrarre studenti eccellenti, il master si avvale delle borse EACEA e di altri finanziamenti garantiti dai partner. La trasparenza è assicurata da una selezione congiunta. Il programma contribuisce all’eccellenza nello Spazio europeo dell’istruzione superiore tramite gestione condivisa, rilascio di titolo e diploma congiunto, mobilità strutturata e coinvolgimento degli stakeholder. Grande attenzione è infine dedicata all’occupabilità, con una formazione scientifica e interdisciplinare che sviluppa competenze trasversali fondamentali per il mondo del lavoro.

FINALITÀ:

Il Master si propone di formare figure professionali altamente qualificate, in grado di:

- Gestire progetti con ampia autonomia e un alto livello di responsabilità presso enti pubblici, istituzioni, aziende, studi professionali e organizzazioni operanti nella conservazione, valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale e scientifico legato all’evoluzione dell’uomo.
- Coordinare ed eseguire campagne di scavo archeologico, interventi di recupero, conservazione, restauro, valorizzazione e promozione del patrimonio naturalistico e preistorico.
- Progettare e contribuire allo sviluppo di sistemi informativi dedicati alla gestione e al trattamento dei dati e delle informazioni.
- Ricoprire ruoli di elevata responsabilità all’interno di musei scientifici, parchi tematici, mostre e strutture di divulgazione scientifica, comprese le cosiddette “città della scienza”.

PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

Il Master IMQP risponde a un'esigenza concreta: formare specialisti di alto livello nel campo della preistoria e delle discipline affini, dotati anche di competenze pratiche in scavo, analisi di laboratorio, conservazione e gestione del patrimonio. I laureati possono accedere a numerosi ambiti professionali: direzione e curatela di musei di preistoria, scienze naturali e archeologia; ricerca e didattica in università e centri pubblici o privati; gestione di scavi d'emergenza e archeologia preventiva; coordinamento di servizi educativi in musei e parchi archeologici; gestione del patrimonio culturale in enti pubblici; documentazione e catalogazione di collezioni; consulenza per opere pubbliche e valutazione dei rischi; applicazione di tecnologie 3D per rilievi e ricostruzioni; progettazione e gestione di campagne di scavo; divulgazione scientifica; sviluppo del turismo culturale; attività tecniche e di laboratorio; editoria scientifica; formazione docenti.

Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

Gli insegnamenti del Master sono attivati in comunanza con la Laurea Magistrale in Quaternario, Preistoria e Archeologia dell'Università di Ferrara - UNIMORE- UNITN – UNIVR – cui si rimanda [per il programma e le caratteristiche degli insegnamenti](#). Inoltre, l'insegnamento Lingua Inglese è attivato in comunanza con la LM-93 "Formazione, Comunicazione e Cittadinanza Digitale (Inglese per la comunicazione digitale) cui si rimanda [per il programma e le caratteristiche degli insegnamenti](#). Unica eccezione è l'insegnamento opzionale del secondo anno Rilievo strumentale e rappresentazione digitale attivato solo per il master.

PRIMO ANNO			
Denominazione	SSD	CFU	ORE
Archeozoologia e tafonomia delle materie dure animali			
Biologia dello scheletro umano			
Cronologia Culture del Mesolitico e del Neolitico			
Cronologia e Culture del Paleolitico			
Geoarcheologia: forme, sedimenti e strutture			
Metodi e tecniche per la ricerca archeologica			
Paleontologia umana e paleoantropologia			
Tecnologia e tipologia delle industrie litiche			
Lingua inglese (livello B2)			
TOTALE		54	324
Tirocinio		12	300

SECONDO ANNO			
Denominazione	SSD	CFU	ORE
Archeoantropologia molecolare (ancientDNA)			
Gis e analisi spaziale in archeologia			
Interpretazione delle fonti antiche			
• Due insegnamenti a scelta fra i seguenti: • Archeobotanica • Evoluzione degli insiemi faunistici del Quaternario • Geoarcheologia dei suoli e dei sedimenti archeologici • Metodologia: ceramica e tecnologia della ceramica • Reperti vegetali dallo scavo al restauro • Rilievo strumentale e rappresentazione digitale			
TOTALE		30	120
Tesi di Master		24	

Gli studenti all'atto dell'iscrizione al secondo anno dovranno compilare il [modulo per la scelta degli insegnamenti opzionali previsti al secondo anno](#)

ORGANIZZAZIONE

La **modalità didattica** del Master è in presenza.

Inizio lezioni primo anno: 28/09/2026

Termine lezioni primo anno: 28/05/2027

Inizio lezioni secondo anno: 01/10/2027

Termine lezioni secondo anno: 30/05/2028

Sede: Dipartimento Studi Umanistici – UNIFE

Per il calendario delle attività si veda quanto pubblicato agli indirizzi <https://corsi.unife.it/lm-preistoria/studiare/didattica/orari>

ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza.

Le studentesse e gli studenti devono sostenere una **prova di verifica** per ogni insegnamento. Le prove si svolgono in presenza.

È necessario iscriversi online agli appelli. Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/isciversi-a-verifica-intermedia>

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza in una delle **sessioni previste**:

- dal 01/09/2028 al 30/09/2028.

Per sostenere la prova è necessario compilare online la **domanda di conseguimento titolo** 15 giorni prima della data della prova. Solo chi ha superato le prove di verifica intermedie e ha conseguito i crediti del tirocinio può presentare domanda di conseguimento titolo.

Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/domanda-conseguimento-titolo>

Art. 7 – ATTESTATO FINALE

A chi supera la prova finale viene rilasciato il Diploma di Master di I livello.

Art. 8 – DECADENZA

Chi non supera la prova finale nelle sessioni indicate all'art 6. decade dagli studi.

Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Contributo complessivo di **€ 4.000,00** di cui:

PRIMO ANNO

- o **€ 1.000,00**: prima rata **da versare al momento dell'immatricolazione**, comprensiva della tassa regionale pari a € 140,00
- o **€ 1.000,00**: seconda rata da versare entro il **31/03/2027**

SECONDO ANNO

- o € **1.000,00**: prima rata da versare al momento dell'iscrizione al secondo anno, comprensiva della tassa regionale pari a € 140,00
- o € **1.000,00**: seconda rata da versare entro il **31/03/2028**

La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.

I corsi rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art. 11):

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Chi non effettua il pagamento del contributo entro **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

PAGAMENTO DA PARTE DI SOGGETTI TERZI

- **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i **soggetti privati** e **soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema **PagoPA**.

- **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di **soggetti pubblici** di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 **assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati tramite **girofondi** sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara il cui iban è: IT49G0100004306TU0000011290.

Il **pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati** deve essere effettuato **entro la data di scadenza dell'immatricolazione**.

Il soggetto terzo prima di effettuare il pagamento deve **richiedere l'emissione del PagoPA ad esso intestato o le istruzioni per effettuare il pagamento tramite girofondi**, scrivendo all'indirizzo altaformazione@unife.it **almeno 15 giorni prima della scadenza delle immatricolazioni**, indicando i **seguenti dati**:

- dati fiscali del soggetto terzo che effettua il pagamento: ragione sociale, indirizzo, codice fiscale e partita I.V.A.
- nome e cognome della/e persona/e cui si finanzia il contributo di iscrizione
- denominazione del corso
- importo totale finanziato.

Dopo l'avvenuto pagamento, se effettuato tramite PagoPA, il soggetto terzo potrà scaricare la ricevuta accedendo al sito <https://unife.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/home#/scaricaricevuta>.

Chi decade (► art. 8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata **online** entro il 02/11/2026.

Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità digitale SPID/CIE
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi> per immatricolarsi ai corsi ad accesso libero
- pagare il contributo di iscrizione

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia devono:

- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/imm-no-spid>
- stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla online (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini **extra UE legalmente soggiornanti in Italia**, devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini con **titolo di studio straniero** devono seguire le istruzioni indicate all'art. 16 di questo manifesto.

Cittadine e cittadini con **titolo di studio conseguito in Italia "equipollente" ai sensi della normativa vigente** ad uno dei titoli richiesti per l'immatricolazione devono compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/equipollenza-titolo> e caricarlo online (sezione Allegati) firmato in originale.

L'inserimento online dei dati relativi al titolo di studio conseguito vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**.

Le domande di immatricolazione online verranno perfezionate d'ufficio successivamente alla scadenza delle iscrizioni. Solo in quel momento gli interessati/e riceveranno notifica automatica dal sistema di conferma di immatricolazione con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Una volta formalizzata la procedura di iscrizione, non è possibile effettuare procedura di passaggio ad altro corso di studio attivato presso l'Ateneo.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'immatricolazione.

Art. 12 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Non è previsto il riconoscimento di CFU.

Art. 13 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO

Non è previsto il riconoscimento del tirocinio.

Art. 14 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Non è consentito iscriversi allo stesso Master (di I o II livello), nemmeno se attivato in due istituzioni diverse, in questo caso l'iscrizione va considerata "sotto condizione" fino a quando il Consiglio didattico del Corso (o un'apposita commissione delegata) non approva la domanda di contemporanea iscrizione.

Se per l'anno accademico in corso la persona che si immatricola ha già effettuato l'iscrizione a un altro Master, deve seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/contemporanea-iscrizione>

Art. 15 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani:

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino);
- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario);
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2).

Cittadine e cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

A questa categoria appartengono le cittadine e i cittadini che, quando si immatricolano, sono extra-UE residenti all'estero.

Le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione sono pubblicate alla pagina del Ministero <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Nella stessa pagina sono pubblicate le modalità per registrarsi sulla [piattaforma University](#) e presentare richiesta di visto d'ingresso per studio.

Art. 16 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

Chi possiede una Laurea straniera o un Titolo accademico conseguito all'estero non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana deve **richiederne la verifica** ai soli fini dell'iscrizione al Master.

QUANDO E COME RICHIEDERE LA VERIFICA DEL TITOLO AI SOLI FINI DELL'ISCRIZIONE AL CORSO

La **richiesta** di verifica **va presentata al momento dell'immatricolazione** al Master.

Per richiedere la verifica:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/verifica-titolo-estero>
- caricare il modulo firmato in originale nella [procedura online](#) (sezione Allegati) **unitamente a:**
 - Laurea straniera/Titolo accademico conseguito all'estero **tradotto** in italiano e **legalizzato**
 - uno tra questi documenti: **Diploma supplement**; **Dichiarazione di Valore in loco** emessa dalla competente Rappresentanza diplomatica italiana all'estero; **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal CIMEA; per presentare richiesta tramite Unife accedi qui: <https://cimea.diplo-me.eu/unife/#/auth/login>

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente.

Fino all'avvenuta verifica del titolo, le candidate e i candidati sono ammessi al corso "sotto condizione" e potranno essere esclusi dal corso in qualsiasi momento nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

Le persone immatricolate "sotto condizione":

- non possono sostenere le prove di verifica intermedie
- non possono sostenere la prova finale per il conseguimento del titolo e al termine del corso incorrono nella decadenza.

Art. 17 – COME ISCRIVERSI AL SECONDO ANNO

Le studentesse e gli studenti, devono iscriversi online per l'anno accademico 2027/2028 entro e non oltre il 02/11/2027.

Per iscriversi al secondo anno è necessario pagare il contributo indicato all'art. 9 e compilare il [modulo per la scelta degli insegnamenti opzionali previsti al secondo anno](#)

Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso ai corsi di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

[Informative per studentesse e studenti](#)

Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Federica Danesi, Responsabile del Settore Orientamento e formazione post-laurea.