

**ESAMI DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI
DOTTORE COMMERCIALISTA ED ESPERTO CONTABILE
PROVE INTEGRATIVE PER REVISORE LEGALE
I SESSIONE ANNO 2026**

**VERBALE N. 2
PROVA SCRITTA
REVISORE LEGALE**

Il giorno **07 settembre 2026** alle ore **13.30**, presso i locali del Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Ferrara, siti in via degli Adelardi 33, si è riunita la Commissione per gli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista ed esperto contabile nominata con Decreto ministeriale.

Sono presenti:

Prof.ssa Emidia Vagnoni	Presidente
Dr. Alessandro Bonazza	Componente effettivo
Dr.ssa Marianna Gilli	Componente effettivo
Dr. Carlo Alberto Magni	Componente effettivo

La Prof.ssa Laretta Rubini è assente, causa impedimento improvviso come comunicatoci. Avendo già provveduto a identificare le tracce per la sessione corrente, la commissione procede con l'espletamento delle operazioni inerenti alla prova scritta integrativa.

Il Presidente informa gli altri componenti che la Rettrice, con proprio decreto, ha provveduto a nominare la Commissione di vigilanza così composta:

Buzzoni Monia, Ufficio Entrate
Fabbisogno Mazza Barbara, Ufficio Protocollo e archivio digitale.

La Commissione si reca nell'aula e procede a identificare i candidati mediante presentazione di un valido documento di riconoscimento.

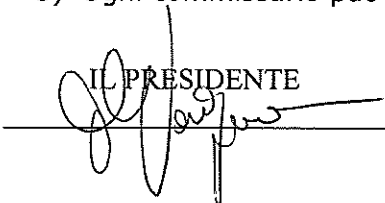
L'esito dell'identificazione viene allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

La Commissione attesta la non sussistenza di rapporti di parentela o affinità tra i propri componenti e i candidati, nonché l'assenza di ulteriori situazioni di incompatibilità.

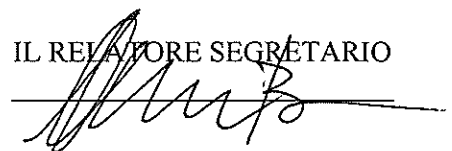
Il Presidente comunica ai candidati quanto segue:

- 1) Per la prova scritta i candidati devono usare esclusivamente carta fornita dalla Commissione con timbro e firma del Presidente.
- 2) I lavori sono tenuti in forma anonima, e le generalità del candidato debbono essere scritte in un foglietto appositamente predisposto, che verrà inserito in una piccola busta sigillata a cura del candidato stesso; al termine della prova l'elaborato dovrà essere inserito, insieme alla busta contenente le generalità del candidato, in una busta più grande che verrà sigillata in presenza dell'interessato e firmata sui lembi dai membri della Commissione.
- 3) I candidati non possono:
 - comunicare fra di loro verbalmente o per iscritto né mettersi in relazione con altri;
 - usare telefoni cellulari e qualsiasi strumento elettronico o in grado di collegarsi all'esterno.
- 4) Chi contravviene alle disposizioni stabilite dalla Commissione viene escluso dall'esame.
- 5) Ogni commissario può assegnare fino ad un massimo di dieci (10) punti per ogni prova.

IL PRESIDENTE



IL RELATORE SEGRETARIO



- 6) Per ogni prova il candidato è dichiarato IDONEO se raggiunge i 6/10 dei voti a disposizione della Commissione.
- 7) Il candidato che non raggiunge i 6/10 nella prova scritta non è ammesso alla prova orale.
- 8) L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà affisso all'albo del Dipartimento firmato dal Presidente della Commissione, a conclusione della correzione.
- 9) I voti della prova orale verranno comunicati ai candidati al termine della seduta.

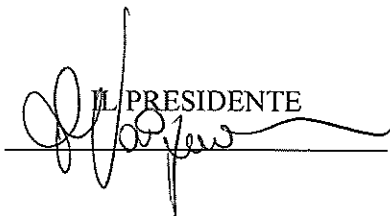
Il Presidente alla presenza dei candidati fa constatare l'integrità del plico contenente i temi e fa estrarre a sorte da uno dei candidati il tema da svolgere. Il tema estratto risulta essere il seguente:

TEMA 3.

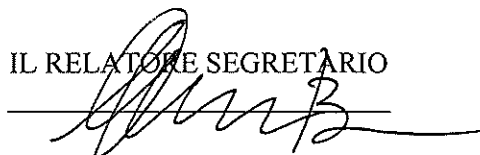
La candidata/Il candidato proceda a rispondere ai seguenti punti:

1. Descrivere gli obblighi dei soggetti iscritti nel Registro dei Revisori Legali tenuto dal MEF.
2. Nell'ambito delle verifiche periodiche, dall'incontro con gli amministratori emerge che la società a seguito di un furto notturno in un negozio, ha subito una sottrazione di oltre € 20.000 di merce e l'amministratore sostiene che interverrà un risarcimento assicurativo:
 - a) tale informazione produrrà effetti in bilancio? Se sì quali?
 - b) si dica brevemente quale controllo dovrà porre in essere il revisore alla luce di tale informazione.
3. La candidata/il candidato illustri alcuni esempi di verifiche della regolare tenuta della contabilità sociale secondo il Principio di Revisione (SA Italia) 250B.
4. Le conferme esterne costituiscono una delle procedure di revisione maggiormente utilizzate, poiché in grado di fornire al revisore informazioni particolarmente utili alla verifica di numerose asserzioni di bilancio. La candidata/il candidato predisponga, il prospetto per la scelta dei fornitori da circularizzare di una SpA industriale; predisponga bozza della lettera di circularizzazione e bozza della risposta alla circularizzazione sia in accordo, sia riconciliata. Infine, rediga il prospetto riepilogativo di sintesi della circularizzazione effettuata.
5. Il candidato proceda con il calcolo della significatività sulla base della tabella di seguito riportata, motivando le scelte operate.

IL PRESIDENTE



IL RELATORE SEGRETARIO



Carta di lavoro
Calcolo della significatività**GEN 2.7.0 BIS**Cliente **GAMMA S.P.A.**
Data bilancio
Data documentoPreparata da _____ Data _____
Rivista da _____ Data _____
Rivista da _____ Data _____

Parametro di bilancio	% min	% max	dati di bilancio	Val Minimo	Val Massimo
Patrimonio Netto			7.700.000	-	-
Risultato operativo			270.000	-	-
Totale Attivo			18.640.000	-	-
Ricavi di vendita (o costi)			9.400.000	-	-

Significatività complessiva

-

Significatività operativa

-

(compresa tra ...% - rischio alto e - rischio basso)

Errore trascurabile

...%

Il Presidente comunica ai candidati che il tempo concesso per lo svolgimento del tema è di 4 ore.

La prova ha inizio alle ore 13.55 e pertanto dovrà terminare entro le ore 17.55.

Alle ore 17.55 tutti i candidati hanno consegnato l'elaborato che viene raccolto dai componenti la Commissione.

Alle ore 18.00 la Commissione conclude i lavori.

IL PRESIDENTE

IL RELATORE SEGRETARIO