



AVVISO DI MOBILITA' INTERCOMPARTIMENTALE E COMPARTIMENTALE
(ai sensi dell'art. 30 del D. lgs. 165/2001)

Si rende noto che presso l'Università degli Studi di Ferrara è disponibile, per trasferimento, la seguente posizione:

1 posto Area dei Collaboratori Settore Tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali per le esigenze del Settore Sistemi informatici e didattica digitale di questo Ateneo

Numero posti	1 posto
Tipo rapporto di lavoro	Tempo indeterminato – Tempo pieno
Area	Collaboratori
Settore	Tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali
Titolo di studio e requisiti	- Diploma di scuola superiore - Esperienza lavorativa nelle materie previste dal profilo professionale presso un'amministrazione universitaria.
Profilo, conoscenze e capacità richieste	Sono richieste le seguenti conoscenze: – conoscenza dei sistemi operativi Windows, macOS e Linux; – diagnostica hardware e software di Personal Computer; – sistemi di clonazione e gestione centralizzata dei dispositivi; – conoscenze informatiche in ambito networking, gestione dispositivi di rete quali stampanti e sistemi di backup, strumenti di assistenza remota; – elementi software e hardware per sistemi di videoconferenza e streaming in contesto d'aula (piattaforme Google Meet, Zoom etc.. e impianti audio/video); – installazione, configurazione e diagnostica di software per la produttività individuale (es. Microsoft 365, LibreOffice, ecc.); – elementi di normativa in materia di privacy (regolamento UE 2016/679), accessibilità e usabilità dei documenti digitali; – conoscenza della lingua inglese; Sono inoltre richieste le seguenti competenze trasversali: – attitudine al problem solving, capacità di lavorare in team, flessibilità operativa; – capacità relazionali e comunicative per il supporto diretto agli utenti;



	– capacità di comunicazione e interazione con gli utenti (identificazione comprensione dei bisogni, volontà di soddisfarli); – capacità di spiegare concetti tecnici in modo chiaro e comprensibile; – cooperazione e lavoro di gruppo; – flessibilità.
--	---

Requisiti per l'ammissione alla procedura di mobilità.

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di mobilità coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in un'amministrazione di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165/2001;
- essere attualmente inquadrati nella categoria e area corrispondenti al profilo indicato (in caso di appartenenza al Comparto Università) o equivalenti (in caso di appartenenza ad altro comparto).

Essendo la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità un atto volontario, il candidato si impegna implicitamente a trasferirsi presso l'Università degli studi di Ferrara, nei termini concordati tra le amministrazioni.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, utilizzando la Piattaforma unica di reclutamento "InPA", disponibile al seguente link: www.InPA.gov.it.

Per partecipare alla procedura di mobilità è necessario:

1. accedere al portale InPA.gov.it, tramite SPID o CIE (Carta di Identità elettronica) o CNS (Carta nazionale dei servizi);
2. inserire le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche.

Durante l'invio on-line della domanda sul Portale InPA, verrà richiesto di allegare (da inserire nell'apposita sezione "Allegati") a pena di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso:

- nullaosta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di scadenza del presente Avviso di mobilità, se si verifica una delle condizioni previste dall'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i

oppure

- dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza che non si tratta di posizione dichiarata infungibile, che la mobilità non determina una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente e la disponibilità della stessa a concludere il trasferimento per mobilità entro 60 giorni dalla data di presentazione dell'istanza.

La valutazione delle candidature sarà condotta da una Commissione e avverrà attraverso l'analisi dei curricula ed un eventuale colloquio volti ad accertare l'idoneità all'espletamento delle mansioni richieste.

L'ammissione al colloquio sarà decisa, a insindacabile giudizio della Commissione, sulla base dell'esame del curriculum vitae: è quindi possibile che non tutti coloro che abbiano presentato regolare istanza, vengano convocati per il colloquio.



**Università
degli Studi
di Ferrara**

Ufficio Performance e
sviluppo
organizzativo

Università degli Studi di Ferrara
Settore Performance e sviluppo
via Ariosto, 35 • 44121 Ferrara
svilorg@unife.it • 0532 293.290, 120, 179, 115
<https://www.unife.it/it/ateneo/strutture/uffici/ufficio-performance-e-sviluppo-organizzativo>

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere le domande di trasferimento ove non venga riscontrata una adeguata corrispondenza dei curricula con il profilo di cui al presente avviso.

Si informa, altresì, che è già stata attivata la procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis D.to Lgs. 165/2001: pertanto il trasferimento di cui trattasi potrà aver corso solo nel caso in cui la predetta procedura abbia esito negativo.

IL DIRETTORE GENERALE
Firmato digitalmente
Dott. M. Pisano

Pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo
Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo, Classe, Fascicolo