



**Bando di ammissione
Master di secondo livello
Scienze geo-archeo-antropologiche forensi**

Anno Accademico 2026/2027

EDUNEXT	Il Master aderisce al progetto EDUNEXT , promosso dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). La proposta formativa è basata sul modello ECOBI (Educational Cluster, Open Badge, Blended Intensive Program) mutuato dalle linee guida di EDUNEXT.
Estremi pubblicazione bando	Decreto Rettorale Rep. n.- Prot. n. del Pubblicato all'albo di Ateneo in data con Rep. n. /...
Scadenza bando	07/01/2027
Modalità di accesso	Esaurimento posti
Contatti	Per informazioni amministrative: https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/
	Per informazioni didattiche: Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione Dott.ssa: Giulia Vescovo, e-mail: giulia.vescovo@unife.it
FAQ Italiano	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq
FAQ English	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq
Per iscriversi a una selezione o per immatricolarsi a un corso/master, è necessario usare l'identità digitale SPID/CIE. È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID/CIE perché cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia. In tal caso la registrazione può avvenire senza SPID/CIE, compilando online questo modulo in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.	

Sommario

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI	3
Art. 2 – POSTI DISPONIBILI	3
Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	4
Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI.....	4
Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI	4
Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI	5
Art. 7 – ATTESTATO FINALE	6
Art. 8 – DECADENZA.....	6
Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO	6
Art. 10 – SCADENZA PER L’IMMATRICOLAZIONE	8
Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI	8
Art. 12 – SUBENTRI	8
Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI	8
Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	9
Art. 15 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO	9
Art. 16 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE	9
Art. 17 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI	10
Art. 18 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO	10
Art. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	11
Art. 20 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	11

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

Il master è attivato su proposta del **Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione**, in **collaborazione** con le seguenti strutture Unife:

- Centro Strategico Universitario di Studi sulla Medicina di Genere
- SMA Museo di Paleontologia e Preistoria Piero Leonardi
- Ufficio Digital learning

Con la **collaborazione esterna** del Laboratorio di Palinologia e Archeobotanica CAA G. NICOLI srl, Crevalcore (BO) - Sede di San Giovanni in Persiceto (BO).

La **Direzione** è affidata a Barbara Bramanti; la **Vicedirezione** a Marco Peresani e Livio Zerbini.

CONSIGLIO DIDATTICO

- Barbara Bramanti
- Ornella De Curtis
- Matteo Fabbri
- Federica Fontana
- Rosa Maria Gaudio
- Elena Marrocchino
- Sabrina Masotti
- Fabio Nicolichia
- Marco Peresani
- Ursula Thun Hohenstein
- Carmela Vaccaro
- Davide Visentin
- Nicoletta Zedda
- Livio Zerbini

Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili per cittadini/e comunitari ed equiparati sono 25.

Non sono previsti posti per studentesse/studenti extra-UE residenti all'estero

MODALITÀ DI ACCESSO

L'**accesso al Master** è a **esaurimento posti**: le immatricolazioni sono accettate in base all'ordine di presentazione online delle domande.

Le **domande oltre il numero massimo** dei posti disponibili sono inserite nella **graduatoria dei subentri**, sempre in base all'ordine di presentazione online.

REVOCA

L'attivazione del Master è **revocata** se non si raggiunge il **numero minimo di 11** iscritti, o comunque il numero sufficiente a garantire la copertura delle spese di attivazione. In caso di revoca, l'Università di Ferrara rimborsa la quota pagata per l'immatricolazione e la Regione Emilia-Romagna rimborsa la tassa regionale (► art. 9).

Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

• Laurea magistrale (D.M. 270/04) • corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento	Chi ha un titolo di studio straniero non dichiarato “equipollente” da un’istituzione universitaria italiana, deve chiederne la verifica ai soli fini dell’iscrizione al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art 18). Chi ha un titolo di studio conseguito in Italia dichiarato “equipollente” ai sensi della normativa vigente ad uno dei titoli richiesti, può iscriversi “sotto condizione” fino alla verifica completa dell’equipollenza del titolo.
---	---

Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Il master ha **durata annuale** e rilascia **60 cfu**.

Crediti formativi universitari (CFU)	Impegno complessivo (ore)	Didattica assistita (ore)	Studio individuale (ore)	Tirocinio (ore)
60	1500	358	992	150

Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

OBIETTIVI:

- Il Master si rivolge a chiunque sia interessato ad acquisire e perfezionare le proprie conoscenze negli ambiti delle Scienze geo-archeo-antropologiche forensi: geologi, naturalisti, antropologi, archeologi, biologi, medici, biomedici e operatori coinvolti nel processo investigativo e nel procedimento penale, investigatori e addetti alle agenzie d’investigazione, periti e consulenti tecnici, appartenenti alle forze dell’ordine e impiegati nella formazione delle stesse, militari, comunicatori della scienza e giornalisti. Il Master, costituito da lezioni videoregistrate e laboratori in presenza, si propone di fornire una preparazione di livello elevato e aggiornata sui recenti sviluppi in ambito scientifico e forense che favorisca il dialogo con gli esperti delle diverse discipline impegnati nelle indagini, nell’analisi e nella divulgazione..

FINALITÀ:

- Il Master è finalizzato alla preparazione di esperti dell’ambito forense con la consapevolezza che le metodiche sviluppate da discipline quali l’archeologia, la geo-chimica, la botanica, la zoologia, l’antropologia, la genetica e la genomica possono avere implicazioni importanti nello sviluppo dell’indagine. Il corso mira anche a generare una sensibilità nei confronti dei Beni Culturali anche di natura biologica che spesso possono incontrarsi sul nostro territorio..

PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

- Il Master intende formare figure professionali con competenza spendibile nei settori giudiziario (civile e penale), di salvaguardia dei beni culturali (anche di natura biologica), come pure nel settore della comunicazione della scienza e del giornalismo..

Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

Educational cluster e relativi moduli	SSD	CFU	ORE
EDUCATIONAL CLUSTER 1 ELEMENTI DI DIRITTO E DI MEDICINA LEGALE, E ANALISI DI TRACCE FORENSI - Aspetti legali - Aspetti medico legali - Il metodo scientifico - Laboratori sul metodo scientifico *	GIUR-13/ MEDS-25/A MEDS-25/A MEDS-25/A	3 3 3 3	21 19 21 18
EDUCATIONAL CLUSTER 2 ANALISI DEI CONTESTI GEO-ARCHEOLOGICI E FORENSI - Archeostratigrafia e analisi del suolo - Pedologia e caratterizzazione dei suoli - Archeologia forense e archeologia subacquea - Elementomica e analisi isotopiche applicate a contesti forensi - Laboratori di archeologia forense ed elementomica *	STAN-01/B GEOS-01/C ARCH-01/G GEOS-01/D ARCH-01/G	3 3 3 3 3	21 20 21 21 18
EDUCATIONAL CLUSTER 3 ARCHEOBOTANICA E ARCHEOZOOLOGIA E LORO APPLICAZIONI FORENSI - Elementi di archeobotanica e botanica forense - Laboratorio di archeobotanica e botanica forense - Archeozooologia e archeoentomologia - Laboratori di archeozooologia e archeoentomologia *	BIOS-01/B BIOS-01/B ARCH-01/G ARCH-01/G	3 3 3 3	21 18 21 18
EDUCATIONAL CLUSTER 4 ANTROPOLOGIA BIOLOGICA E FORENSE - Archeotanatologia, pulizia e restauro dei reperti - Il profilo archeoantropologico e forense I * - Il profilo archeoantropologico e forense II * - Il profilo archeoantropologico e forense III * - Elementi di archeogenomica e genetica di popolazione *	BIOS-03/B BIOS-03/B BIOS-03/B BIOS-03/B BIOS-03/B	3 3 3 3 3	21 20 20 19 20
	TOT	54	358
Tirocinio		6	150

* Moduli con attività interamente o in parte di laboratorio

ORGANIZZAZIONE

La **modalità didattica** del master è integrata, oltre al 66% erogata online.

Inizio lezioni: 25/01/2027

Termine lezioni: 25/01/2028

Le **lezioni registrate** saranno fruibili su piattaforma Moodle Edunext. Per ogni CFU di didattica online, sono previste 3,5 ore di videolezioni registrate. In piattaforma possono inoltre essere proposte attività facoltative, sia in modalità sincrona che asincrona, insieme a materiali utili per l'approfondimento.

I **laboratori in presenza** si terranno nel periodo dal 01.05.2027 al 31.07.2027, in quattro settimane consecutive **per un totale di 120 ore (*)**. Il calendario dettagliato degli incontri con le relative sedi verrà fornito ai partecipanti con congruo anticipo prima dell'avvio dei laboratori stessi. **La frequenza ai laboratori in presenza è obbligatoria all'80%** (almeno 96 ore sulle 120 previste).

ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza.

Ogni modulo prevede una prova di valutazione formativa online, il cui superamento è obbligatorio per potersi iscrivere alle verifiche degli Educational Cluster.

Le studentesse e gli studenti devono sostenere una **prova di verifica** per ogni Educational Cluster. Le prove si svolgono in presenza.

È necessario iscriversi online agli appelli. Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/isciversi-a-verifica-intermedia>

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza nella **sessione prevista** dal 14/02/2028 al 28/02/2028.

Per sostenere la prova è necessario compilare online la **domanda di conseguimento titolo almeno** 13 giorni lavorativi prima della data della prova. Solo chi ha superato le prove di verifica intermedie e ha conseguito i crediti del tirocinio può presentare domanda di conseguimento titolo.

Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/domanda-conseguimento-titolo>

Art. 7 – ATTESTATO FINALE

A chi supera la prova finale viene rilasciato il Diploma di Master di II livello

Art. 8 – DECADENZA

Chi non supera la prova finale nelle sessioni indicate all'art. 6 decade dagli studi.

Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Contributo complessivo di **€ 3.000,00** di cui

- **€ 2.000,00**: prima rata **da versare al momento dell'immatricolazione**, comprensiva della tassa regionale pari a € 140,00
- **€ 1.000,00**: seconda rata da versare entro il **31/05/2027**

La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.

I percorsi di studio rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art. 11):

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Chi non effettua il pagamento del contributo entro **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

PAGAMENTO DA PARTE DI SOGGETTI TERZI

- **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i **soggetti privati** e **soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema **PagoPA**.

- **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di **soggetti pubblici** di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 **assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati tramite **girofondi** sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara il cui iban è: IT49G0100004306TU0000011290.

Il **pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati** deve essere effettuato **entro la data di scadenza dell'immatricolazione**.

Il soggetto terzo prima di effettuare il pagamento deve **richiedere l'emissione del PagoPA ad esso intestato o le istruzioni per effettuare il pagamento tramite girofondo**, scrivendo all'indirizzo altaformazione@unife.it **almeno 15 giorni prima della scadenza delle immatricolazioni**, indicando i **seguenti dati**:

- dati fiscali del soggetto terzo che effettua il pagamento: ragione sociale, indirizzo, codice fiscale e partita I.V.A.
- nome e cognome della/e persona/e cui si finanzia il contributo di iscrizione
- denominazione del corso
- importo totale finanziato.

Dopo l'avvenuto pagamento, se effettuato tramite PagoPA, il soggetto terzo potrà scaricare la ricevuta accedendo al sito <https://unife.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/home#/scaricaricevuta>.

RIMBORSI

In caso di **revoca** (► art. 2), l'Università di Ferrara rimborsa d'ufficio il contributo di iscrizione pagato esclusa l'imposta di bollo.

In fase di immatricolazione è **obbligatorio indicare il Codice IBAN** del conto corrente per l'eventuale accredito del rimborso. In mancanza di questo dato l'Università di Ferrara non effettua alcun rimborso.

Per chiedere il **rimborso della tassa regionale alla Regione Emilia-Romagna**, compilare il modulo alla pagina: <https://serviziargo.er.go.it/moduli/tassaregionale/modulo.php>

Chi decade (► art. 8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata **online** entro il **07/01/2027**.

Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità digitale SPID/CIE
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi> per immatricolarsi ai corsi ad esaurimento posti
- pagare il contributo di iscrizione
- allegare eventuali richieste di riconoscimento tirocinio (► art. 15)

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia devono:

- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/imm-no-spid>
- stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla online (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini **extra UE legalmente soggiornanti in Italia**, devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini con **titolo di studio straniero** devono seguire le istruzioni indicate all'art. 17 di questo bando.

Cittadine e cittadini con **titolo di studio conseguito in Italia "equipollente" ai sensi della normativa vigente** ad uno dei titoli richiesti per l'immatricolazione devono compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/equipollenza-titolo> e caricarlo online (sezione Allegati) firmato in originale

L'inserimento online dei dati relativi al titolo di studio conseguito vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**.

Le domande di immatricolazione online verranno perfezionate d'ufficio successivamente alla scadenza delle iscrizioni. Solo in quel momento gli interessati/e riceveranno notifica automatica dal sistema di conferma di immatricolazione con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Una volta formalizzata la procedura di iscrizione, non è possibile effettuare procedura di passaggio ad altro corso di studio attivato presso l'Ateneo.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'immatricolazione.

Art. 12 – SUBENTRI

Gli eventuali posti rimasti liberi sono messi a disposizione seguendo l'ordine della **graduatoria dei subentri**.

Chi subentra deve completare la procedura di immatricolazione (► art. 11) e pagare il contributo di iscrizione entro il **11/01/2027** accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti e seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI

Non sono previste agevolazioni e sconti sul contributo di iscrizione.

Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Non è previsto il riconoscimento di CFU.

Art. 15 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO

È possibile richiedere il **riconoscimento del tirocinio** da attività lavorativa attuale o pregressa coerente con gli obiettivi formativi del Master.

La **richiesta** deve essere presentata **durante l'immatricolazione** (► art. 11) o **dopo la scadenza delle immatricolazioni**, comunque entro 45 giorni prima della data prevista di conseguimento titolo. **Chi presenta la richiesta di riconoscimento dopo la scadenza delle immatricolazioni deve pagare un'imposta di bollo di Euro 16,00.**

COME RICHIEDERE IL RICONOSCIMENTO

Chi richiede il riconoscimento del tirocinio durante l'immatricolazione deve:	Chi richiede il riconoscimento del tirocinio dopo la scadenza delle immatricolazioni (► art. 10), ma entro 45 giorni prima della data prevista di conseguimento titolo deve:
• compilare il modulo alla pagina: https://modulistica.unife.it/public/ums/riconoscimento-tirocinio • caricare il modulo online (sezione Allegati) unitamente a una relazione dettagliata delle attività per le quali si chiede il riconoscimento ed eventuale documento rilasciato dall'ente	• compilare il modulo alla pagina: https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscimento-tirocinio • allegare al modulo una relazione dettagliata delle attività per le quali si chiede il riconoscimento ed eventuale documento rilasciato dall'ente • seguire le istruzioni che si ricevono via mail per pagare l'imposta di bollo di Euro 16,00

Art. 16 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Non è consentito iscriversi allo stesso Master (di I o II livello), nemmeno se attivato in due istituzioni diverse, in questo caso l'iscrizione va considerata "sotto condizione" fino a quando il Consiglio didattico del Corso (o un'apposita commissione delegata) non approva la domanda di contemporanea iscrizione.

Se per l'anno accademico in corso la persona che si immatricola ha già effettuato l'iscrizione a un altro Master, deve **seguire le istruzioni indicate alla pagina** <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/contemporanea-iscrizione>

Art. 17 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani:

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino);
- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario);
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 parag. 2).

Cittadine e cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

Non sono riservati posti per cittadini extra-UE residenti all'estero per i quali non è quindi possibile effettuare l'iscrizione.

Art. 18 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

Chi possiede una Laurea straniera o un Titolo accademico conseguito all'estero non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana deve **richiederne la verifica** ai soli fini dell'iscrizione al Master.

QUANDO E COME RICHIEDERE LA VERIFICA DEL TITOLO AI SOLI FINI DELL'ISCRIZIONE AL CORSO

La richiesta di verifica va presentata al momento dell'immatricolazione al Master.

Per richiedere la verifica:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/verifica-titolo-estero>
- caricare il modulo firmato in originale nella [procedura online](#) (sezione Allegati) **unitamente a:**
 - Laurea straniera/Titolo accademico conseguito all'estero **tradotto** in italiano e **legalizzato**
 - uno tra questi documenti: **Diploma supplement**; **Dichiarazione di Valore in loco** emessa dalla competente Rappresentanza diplomatica italiana all'estero; **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal CIMEA; per presentare richiesta tramite Unife accedi qui: <https://cimea.diplo-me.eu/unife/#/auth/login>

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente.

Fino all'avvenuta verifica del titolo, le candidate e i candidati sono ammessi al corso "sotto condizione" e potranno essere esclusi dal corso in qualsiasi momento nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

Le persone immatricolate "sotto condizione":

- non possono sostenere le prove di verifica intermedie
- non possono sostenere la prova finale per il conseguimento del titolo e al termine del corso incorrono nella decadenza.

Art. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso ai corsi di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

[Informative per studentesse e studenti](#)

Art. 20 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Federica Danesi, Responsabile del Settore Orientamento e formazione post-laurea.